ОБРАЗЕЦ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ДО: **ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД**

ОТ: **"ЕДИСтрой" ЕООД,** регистрирано в **гр. Златоград** представлявано от **Едгар Дяков Башев** в качеството на **Управител** с БУЛСТАТ/ЕИК **200643571**, регистрирано в **Търговския регистър**, регистрация по ДДС: **BG200643571**, със седалище **гр.Златоград, ул."България"№86** и адрес на управление **гр.Златоград, ул."България"№86** , адрес за кореспонденция: **гр.Златоград, ул."България"№86** , телефон за контакт **0888881436**, факс […], електронна поща **edistroi@abv.bg**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ[1]

„Изпълнение на инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи на обществени сгради и многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Златоград, по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г." по Обособена позиция № 3 с предмет „Обновяване и внедряване на мерки, за енергийна ефективност в сградата на Гранично полицейско управление град Златоград"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената обособена позиция, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме. С настоящето правим следните обвързващи предложения за изпълнение на посочената обособена позиция:

Предлагаме да организираме и изпълним предмета на обособената позиция от обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на обособената позиция ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, представените ни документи и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението й.

2. Предлагаме следните срокове за изпълнение предмета на обособената позиция, както следва:

- за проектиране – **30 /тридесет/** календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя за започване изработването на работен проект.

<u>Указание:</u> Срокът за изготвяне на работен проект да бъде от 30 /тридесет / до не повече от 50 /петдесет/ календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число!

---

[1] ***<u>Указание за участниците:</u>*** *настоящото предложение за изпълнение на поръчката следва да се изготви от участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в свободен текст, който задължително трябва да съдържа описаното по-долу съдържание и отразените в него задължителни елементи. Предложението подлежи на*

- за изпълнение на строително-монтажни работи – **90 / деведесет/** календарни дни, считано от подписване на протокол за откриване на строителна площадка за обекта.

Указание: Срокът за изпълнение на строителството не следва да бъде по – малък от 60 календарни дни и не по – дълъг от 120 календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за строителство извън горепосочените такива.

- общ среден гаранционен срок за СМР - **12.13**

№ по ред	Вид СМР по отделните части	% от обема СМР	Предложен от участника гаранц. срок	Среден гаранц. срок
		/%/	/години/	
1	2	3	4	5
1.	Конструкции	21.25	20	4.25
2.	Хидроизолации	1.05	10	0.11
3.	Топлоизолации	57.64	10	5.76
4.	Довършителни работи	14.75	10	1.48
5.	Ел. инсталации	3.43	10	0.34
6.	В и К инсталации	1.88	10	0.19

Където:
- в колона 3 се записва тежестта на всяка от отделните части спрямо общата стойност на обекта в %, съобразени с техническата спецификация.
- в колона 5 се умножават колона 4 и колона 3
- общият среден гаранционен срок се получава като сума от средните гаранционни срокове по отделните части.

Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи, които не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжнения и строителни обекти.

Участникът, който е предложил гаранционен срок по – малък от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. се предлага за отстраняване.

Забележка: Участниците могат да предложат гаранционни срокове по – дълги от предвидените в горепосочената наредба, който да бъдат не повече от 2 /два/ пъти минималният гаранционен срок, предвиден в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г.

**В случай, че се констатира предложен под установения минимум или над максимум предложен срок, офертата на участника се предлага за отстраняване.*

Неразделна част от това предложение за изпълнение на поръчката са:
- Идейна концепция за обекта, която се състои от обяснителна записка и графични приложения;

- Мерки за намаляване на затрудненията при изпълнение на СМР за ползващите и/или обитаващите сградата;
- Работна програма за изпълнение на строителството;
- Линеен график за видове СМР;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- Декларация за срок на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

18.11.2016г.

ПОДПИС

ПЕЧАТ

/Едгар Башев/

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ИДЕЙНА КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОБЕКТА

Обособена позиция №3 - „Обновяване и внедряване на мерки, за енергийна ефективност в сградата на Гранично полицейско управление град Златоград", Община Златоград.

УЧАСТНИК: "ЕДИСтрой" ЕООД

I. Общи условия

Настоящата концепция се изготвя ,като част от техническо предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, във връзка обследване на сграда по енергийна ефекривност.

Концепцията е изготвена на основание доставените от възложителя данни:

- Обследване за енергийна ефективност
- Доклад за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики на обекта.
- Технически паспорт рег. № 10 от 05.05.2016г.
- Оглед на мястото с архитектурно заснемане на сградата.

II. Ситуационни и теренни условия.

Обществената сграда – Гранично Полицейско Управление гр. Златоград, ул."Стефан Стамболов" №42, в имот с идентификатор 31111.31.550. Сградата е свободно стояща.

III. Съществуващо функционално и обемно пространствено решение.

Обследваният обект е построе през 1982г и представлява двуетажна, масивна постройка без сутерен, разположена директно върху терена. На първи етаж се намират помещение на оперативен дежурен, зала за обучения, складове, сервизни помещения. От този етаж има връзка по вътрешни стълби с втори етаж. На втория етаж се помещават деловодство, домакин, стая началник и др.

IV. Същесвуващо архитектурно оформяне.

Архитектурният облик на сградата е съобразен с околното градско застрояване, което се намират близо до нея. Сградата е разположена успоредно на ул."Стефан Стамболов"№ 42 от нея е осигурен подход за

достъп на хора и автомобили до сградата. Централния вход на сградата е ориентиран на югозапад. Сградата се състой от два надземни етажа и покривно пространство, решена е с отопление посредством котел на твърдо гориво. Сградата е изпълнена по монолитен начин. Конструкцията е скелетна-гредова стоманобетонна. Стените са изградени от тухлена зидария с дебелина 25см от плътни тухли.Покривът на сградата е „студен", скатен с дървена конструкция и таванска стоманобетонова плоча. Подът на сграда е под на земя и под, граничещ с външен въздух при еркерно издадения втори етаж.

V. Изясняване на целите и задачите на инвестиционното предложение.

Целите и задачите на инвестиционното предложение са изпълнение на задължителните мероприятия от доклада за резултатите от обследването който да гарантират нова енергийна ефективност на Полицейското Управление отговаряща на действащите норми и изисквания и достигане на клас на енергийна ефективност" В " от скалата на класовете на енергопотребление е интегрираният показател „специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m^2.

При изготвяне на проектната документация, екипът за разработване на инвестиционния проект ще ползва препоръчителните предписания за обновяване, дадени в техническото и енергийно облседване.

При изпълнение на проектирането ще се вземе впредвид действащата нормативна база с оглед категорията на сградата.

Инвестиционният проект ще съдържа части, разработващи задължителни мероприятия по конструкцията на сградата, вертешните мрежи Електро,ОиВ, ВиК, Пожарна безопастност и Енергийна ефективност.

Работните проети ще бъдат изготвени според действащата нормативна уредба в страната, придружени с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части. Работните проекти следва да бъдат съгласувани с всички експлоатационни дружества обслужващи сградата и други съгласувателни органи и одобрени от главния архитект на Община Златоград и да бъде издадено разрешение за строеж.

VI. Ново архитектурно решение на фасадите.

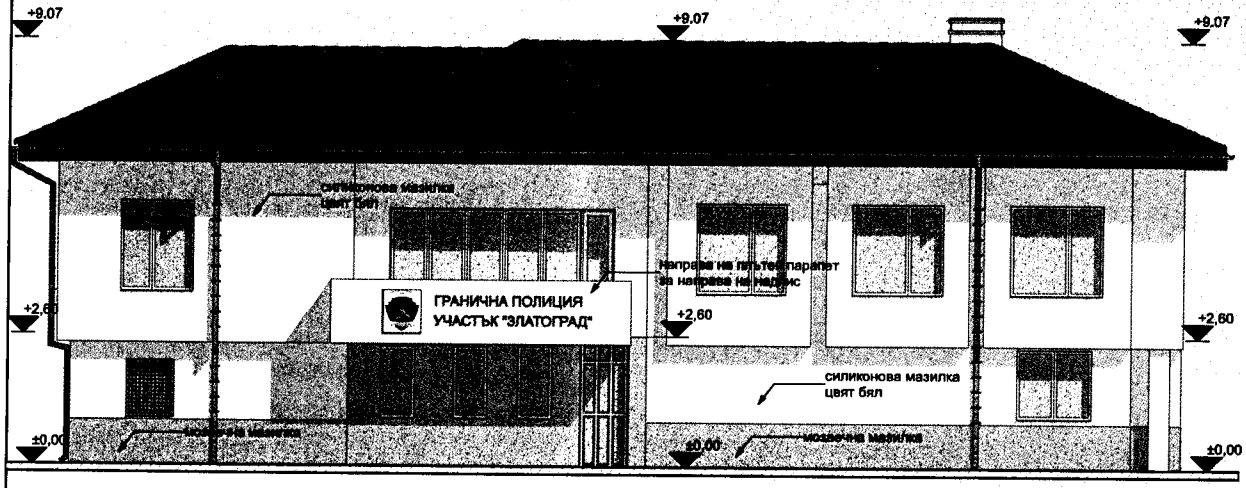
Съгласно изискване на Възложителя в идейната концепция е предвидено полагане на силиконова мазилка с цвят бял за цялата сграда и оформяне на цокъл с мозаечна мазилка в зелен цвят.

Предвидено е зазиждане на ажурния парапет на терасата , над главен вход на сградата с газобетон 10 см и измазване със силиконова мазилка в бял цвят , с цел постигане на по-добър архитектурен образ и оформяне на козирка с възможност за

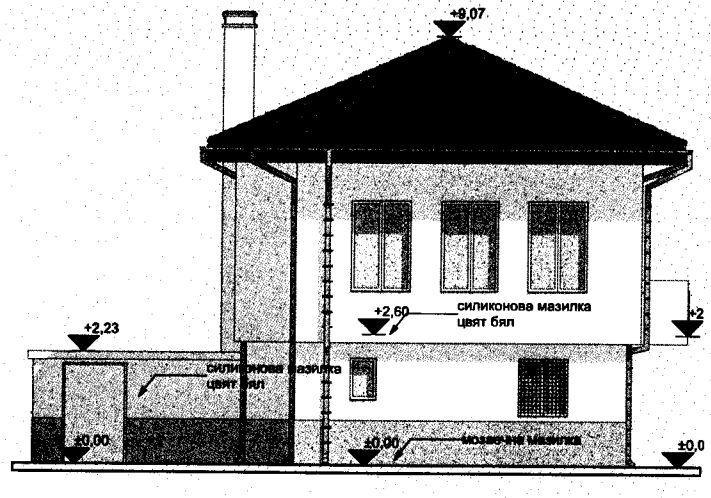
полагане на надпис и герб,обозначаващ вида на сградата . Избраният цвят на мозаечната мазилка- зелен е в унисон с герб на Гранична полиция и зеления цвят на полицейските униформи и автомобили. Предвидено е полагане на ламаринена шапка над комин , както и подмяна на керемиди , дървени летви , битумна хидроизолация , всички водосточни тръби и улуци.

18.11.2016г. **Управител**

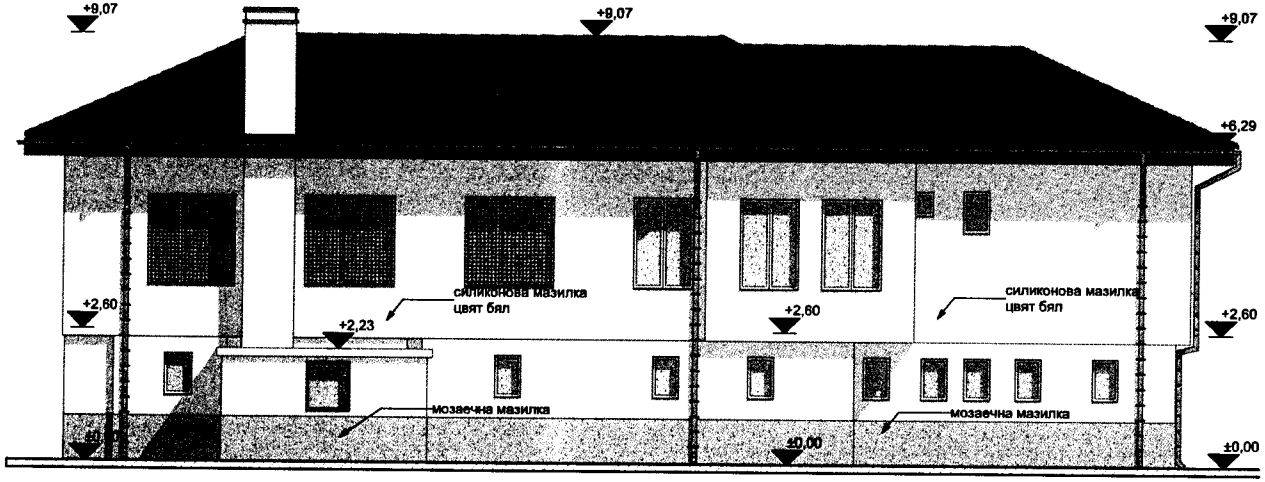
гр.Златоград **/Едгар Башев/**



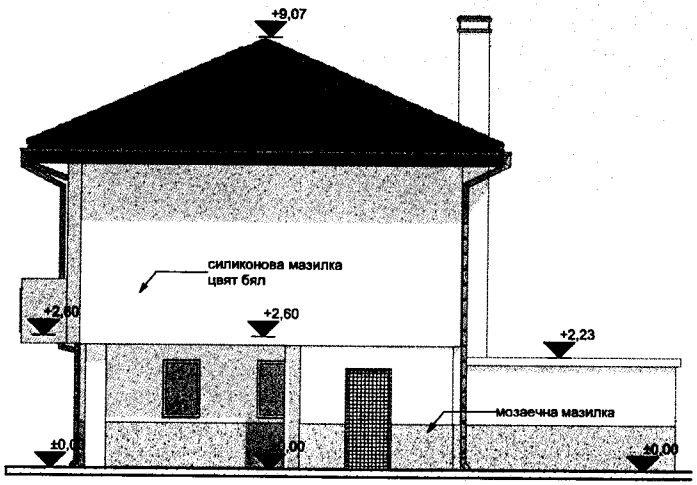
1 **ФАСАДА ЮГОЗАПАД** 1:100



2 **ФАСАДА СЕВЕРОЗАПАД** 1:100



3 **ФАСАДА СЕВЕРОИЗТОК** 1:100



4 **ФАСАДА ЮГОИЗТОК** 1:100

ЛЕГЕНДА

Мозаечна мазилка за цокъл
цвят зелен

Силиконова мазилка
цвят бял

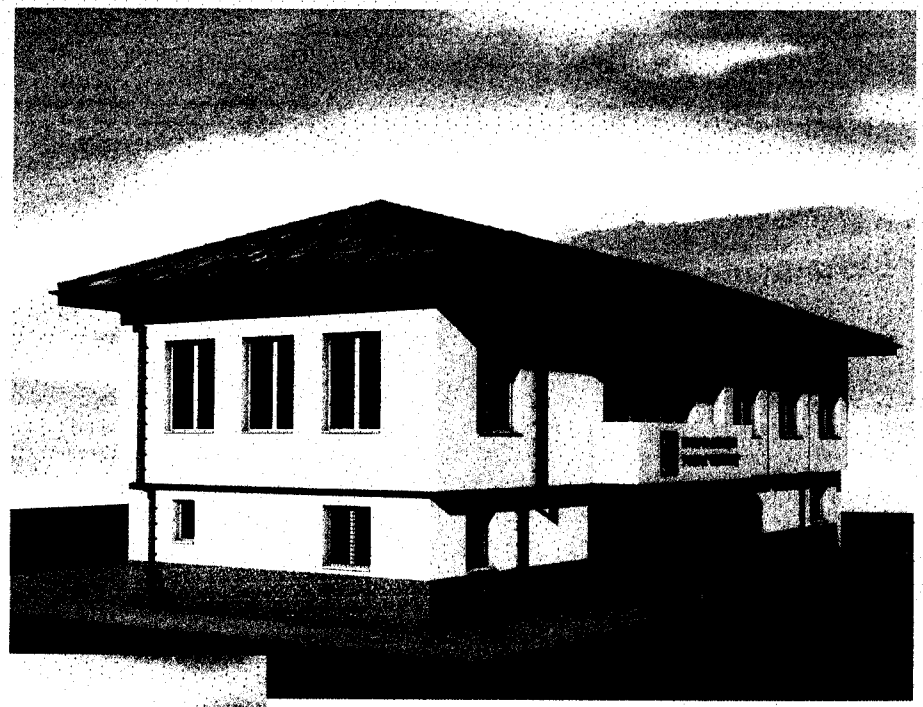


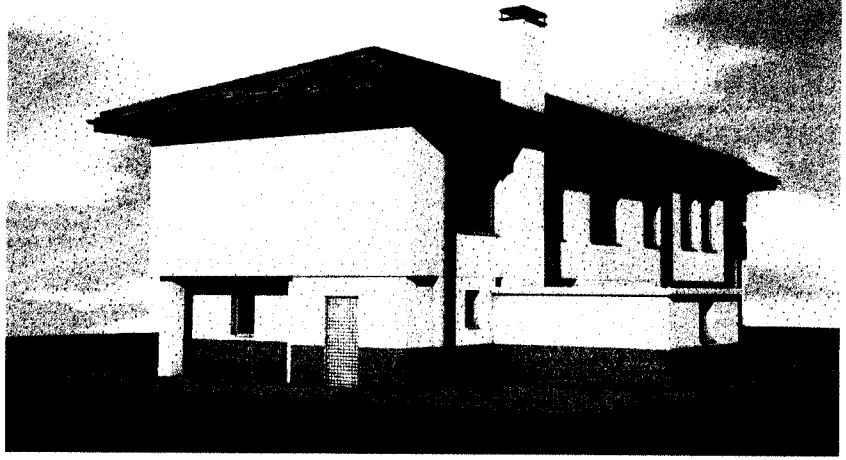
ЛЕГЕНДА

Мозечна мазилка за цокъл
цвят зелен

Силиконова мазилка
цвят бял







ЛЕГЕНДА

Мозаечна мазилка за цокъл
цвят зелен

Силиконова мазилка
цвят бял

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ ЗАТРУДНЕНИЯТА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ЗА ЖИВУЩИТЕ В СГРАДАТА

I. АНАЛИЗ НА АСПЕКТИТЕ НА ЕЖЕДНЕВИЕТО И ПРОЯВЛЕНИЕТО НА ОТРИЦАТЕЛНОТО ВЛИЯНИЕ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

Настоящото изложение е разработено на база предвидените видове работи в техническите спецификации, с оглед на конкретните особености на изпълнение и опита на „ ЕДИСтрой „ ЕООД при реализацията на подобни обекти. При изпълнение на предвидените строителни – монтажни работи неизбежно ще се създадат неудобства и затруднения на живущите в жилищният блог и съседните жилищни сгради, на тяхното предварително дефиниране и анализиране ще спомогне за по – ефективното им управление и своевременно елиминиране и / или минимизиране.

Два от възможните аспекти от ежедневието са идентифицирани от Възложителя респективно са посочени в документацията па настоящата процедура, а именно:

1. **Физически достъп;**
2. **Достъп да комуналните услуги (водоснабдяване електроснабдяване, телевизия и интернет);**

Освен тях, с оглед на съществено им значение, в настоящото изложение ще бъдат разгледани още:

3. **Състояние на заобикалящата среда – управление на отпадъците, качество на въздуха / почвите / водите;**
4. **Отдих и почивка.**

I.1 Физически достъп

Под физически достъп по време на изпълнение на строителството следва да се разбира двояко:

На първо място това е невъзпрепятстваното, фактическо и пълноценно ползване на всички физически обособени помещения на сградата и околосградни пространства от собствениците и ползвателите им. На второ място следва да се анализира фактическия достъп на ангажираните в изпълнението на проекта лица до посочените помещения с цел обезпечаване на реалното изпълнение на строителните дейности. Има се предвид достъп до чужда недвижима собственост – тераси, мазета и др. в които следва да се извърши строително – ремонтните дейности в рамките на проекта и което също ще се отрази отрицателно на комфорта на живущите в сградата. Основната цел, която се поставя в настоящия анализ е де се идентифицират възможните негативни проявления на строителния процес върху посочените аспекти, да се планира изпълнението на СМР по начин, който да позвори оптимално съвестяване на СМР в ежедневието.

I.1.1. Времеви обхват на затруднението.

Нормалният физически достъп ще бъде затруднен основно в периода на изпълнение на строителни дейности. Предвижда се затруднението да бъде **временно**, за периода от откриване на строителна площадка с Протокол № 2 по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до фактическото приключване на изпълнението, в границите на оферирания срок. Отделни видове СМР съгласно проект. При изпълнение на СМР **не се очаква дългосрочно преустановяване на достъпа** / т.е. за

целия период на строителството /. Във фазите на проектиране и осъществяване на авторски надзор затрудненията на физическия достъп на живущите ще бъде спорадични и за времето, необходимо да се извършат замервания, контролно – надзорни дейности, огледи и др.

I.1.2. Интензитет на затруднението.

Под интензитет на затруднението следва да се разбира степента на влияние на СМР върху осъществяването на ежедневния достъп на ползвателите. При определянето ме са взети времетраенето на затруднението и неговото териториално / физическо проявление, ограничаващо нормалния физически достъп. С оглед на този периметър можем да класифицираме затруднения с **нисък и висок интензитет.**

Затрудненият на физическия достъп **с нисък интензитет** :

- *Достъп до сградата обособени части. Възстановяване на достъпа след изпълнение на СМР.* Интензитетът е определен като нисък, предвид на факта, че основното затруднение ще произтича от складирането на обемни материали и в по – големи количества в близост до съответните входни точки, като за времетраенето на СМР, складирането ще се осъществява основно на определените и съгласувани с Възложителя складови площи, подбрани с цел да не се затруднява изобщо физическия достъп. При изпълнението на СМР по тераси интензитетът също е нисък предвид на малките площи и обхвата на дейностите, които ще се изпълняват по тях – те ползват бързо изпълнение и експедитивно освобождаване на терасите от материали, отпадъци и инструменти, така че затруднението в ползването им да бъде сведено до няколко дни. Достъп до терасите от съответните лица от екипа на участника ще се осъществява – за изпълнение на СМР от отвън, чрез фасадно скеле; За оглед, контрол и др. – през съответните жилища, при възможност в присъствие на собственика / представителя на етажната собственост, при възникнала необходимост от достъп до вътрешните помещения на апартаментите дискомфортът ще произтича предимно от факта, че в жилището ще влизат външни лица, но този достъп ще бъде предварително съгласуван със собственика респективно председателя на сдружението на етажната собственост, а и се налага сравнително рядко, поради което интензитетът на създаденото неудобство е нисък.

- *Достъп до тераси, в които ще се извършват СМР.* Предвид на факта, че обемът на СМР по терасите е сравнително малък и може да бъде изпълнен за кратко време, както и с оглед на факта, че достъпът на работници до тях ще се осъществява отвън – чрез фасадното скеле, интензитетът на това затруднение е нисък.

Затруднения на физическия **с висок интензитет:**

- *Достъп до сграда.* Това приложение е с висок интензитет, тъй като предвид видовете строителни дейности и свързваните с тях доставки и подаване във височина на материалите се изисква използването на товарни автомобили, автокран или хидравлична платформа, които трябва да имат непосредствен достъп до жилищната площадка и ще бъдат разположени около нея. Тези мероприятия ще се извършат през цялото времетраене на строителството, което обуславя висок интензитет на затруднен физически достъп, най – вече за собствениците на МПС, ползващи паркоместата около жилищния блок. Подобно но предходната точка, товарно – разтоварните дейности също ще създадат по – висок дискомфорт на собствениците на МПС. С цел гарантиране на безопасността и сигурността на преминаващите в близост, при тази дейност може да се наложи кратковременно затваряне на прилежащата улица за движение с МПС, съгласно ВОБД. В рамките на времето, в което ще се разтоварват материали респективно ще се натоварват отпадъци и излишен материал, физическото придвижване в близост до блока – пеш или с МПС ще бъде ограничено, като се посочи

и обходен път. Поради това, а и оглед на сравнително честата необходимост от този вид дейности, интензитетът е заложен като висок.

I.2. Достъп комунални услуги (водоснабдяване, електроснабдяване, телевизия и интернет)

По време на изпълнението на СМР затрудненията в достъпа на живущите до комунални услуги като водо – и електроснабдяване, телевизия и интернет са неизбежни, предвид необходимостта от извършване на задължителни СМР по Ел и ВиК мрежите. Затрудненията в достъпа до тях могат да бъдат разделени в две групи: Планови и инцидентни. Плановото ограничение на достъпа се налага поради технологична необходимост за да се позволи безпрепятствената и безопасна работа по електро и ВиК система. Инцидентните затруднения имат непредвидим, авариен характер. В настоящият анализ изследвани и двете проявени форми.

I.2.1. Времеви обхвати на затруднението.

Затрудненията ще произтичат най – вече в резултат на извършването на строително – монтажните работи, тъй като за целите на проектиране и осъществяване на авторски надзор технологично не е необходимо намеса в нормалното функциониране на съответните мрежи. При разработване на програмата на изпълнение на настоящия обект сме заложили краткосрочни, планови спирания в снабдяването на живущите с посочените комунални услуги. Те ще имат временен характер в рамките на деня, в които се налага това. Не се предвижда постоянно преустановяван или дългосрочен органичен достъп до тях. С оглед на непредвидимият характер на възможните аварии по мрежите същите не могат да бъдат времево планирани. Отчитайки тази специфика „ ЕДИСтрой „ ЕООД сме разработили адекватни мерки за намаляване на възникналите, вследствие на авариите, затруднения, така, че неудобството да бъде възможно най – кратко.

I.2.2. Интензитет на затруднението.

Интензитетът на тази група затруднения е предвиден с оглед като времетраене на затруднението така и с приоритета на съществената комунална услуга. На първо по място по приоритет е поставено електрозахранването на сградата с оглед на неговото многостранно и неизменно приложение. Следва водоснабдяването, което е с по – нисък приоритет предвид на възможната заместимост по алтернативен път, като едва след това поставяме ТВ и интернет. Въз основата а тези параметри можем да определим следния интензитет на затрудненията:

Затрудненията на достъп до комунални услуги с **нисък интензитет:**

- *Планови спирания / ограничения във електро – и водоснабдяването; интернет и телевизия. Възстановяване на достъпа след извършване на СМР.* Същите са с нисък интензитет поради възможността за тяхното планиране, управление; кратките интервали на преустановяване / ограничаване; възможността за възстановяване / заместване на услугата незабавно, при необходимост;

- *Аварийно преустановяване на ТВ и интернет връзка.* Интернетът тук е заложен като нисък предвид характера на услугите. Същите не се отличават с висок приоритет и тяхното ограничаване не би довело до съществен дискомфорт на живущите.

Затруднения на достъпа до комунални услуги **с висок интензитет:**

- *Непредвидени аварии по Ел – и ВиК системите, настъпили вследствие на СМР.* Този вид затруднения на достъп е с изключително висок интензитет с оглед на невъзможността за неговото своевременно планиране и управление. Щетите които могат да настъпят при аварийна ситуация на Ел. ВиК системата могат да бъдат изключително сериозни и да доведат до неудобството на живущи не само поради липсата на двете услуги, но и до имуществени вреди. С оглед на това интензитетът е висок.

I.3. Състояние на заобикалящата среда – управление на отпадъците, качество на въздуха / почвите / водите.

По време на строителството в заобикалящата среда ще настъпят негативни промени, които могат да повлияят на качеството на живот на ползвателите. Негативните изменения настъпват вследствие на генерирани отпадъци, прахови частици и ауспухови газове от строителната и транспортна техника, използване и складиране на материали и др. затрудненията които произтичат от тях се изразяват в по – високата степен на дискомфорт – повишено количество на вредни емисии във въздуха, наличие механични и химични отпадъци в сградата и околоблоковото пространство и др.

I.3.1. Времеви обхват на затруднението.

Затрудненията ще произтичат във фазата на същинското изпълнение на СМР. Не се очакват такива при другите две дейност – проектиране и авторски надзор. При компонента отпадъци, затрудненията ще бъдат най–кратки предвид възможността за тяхното своевременно събитие и отстраняване от района на блока. За разлика от тях замърсяването на въздуха / при работа с машини / ДВГ, техниката и инструментите ще бъдат по – продължително съобразно дневните задачи. Почвите около срадното пространство и повърхностите, дъждовни води ще бъдат засегнати най – малко от СМР, като тяхното евентуално замърсяване се допуска само инцидентно при случаен разлив на материали, масла и / или горива от техниката. В периода на строителството не е необходимо и не се предвижда използването на постоянен източник на замърсяване на околната среда.

I.3.2. Интензитет на затруднението.

Интензитетът на тази група затруднения се определя от вероятността за замърсяване на околната среда, количеството, времетраенето им и последиците за здравето които могат да се проявят в дългосрочен план.

Затруднение в заобикалящата среда **с нисък интензитет:**

- При изпълнение на определените в КС видове работи *няма да се нарушат* в недопустима степен, регламентираните показатели за санитарно – хигиенното състояние на атмосферния въздух, защото не се налага употребата на силно замърсяващи строителни технологии и специализирана тежка механизация, както и не се очакват дългосрочни вредни последици във атмосферния въздух т.е. очаквания интензитет на затруднението е нисък. По отношение на повърхностите води и почвите от прилежащия терен, в процеса на строителството, е възможно *инцидентно* замърсяване с отпадъци, материали, масла и гориво, които при валежи могат да се разпространят в околната среда, но с оглед на ниската вероятност за замърсяване при правилно съхранение и употреба, не използването на опасни за здравето материали и очаквано недълготрайни последиците в дългосрочен план, затруднението от тях е с нисък интензитет.

Затруднения в заобикалящата среда **с висок интензитет:**

- В тази група затруднения не се очакват такива с висок интензитет.

I.4. Отдих и почивка.

Този аспект от ежедневието на ползвателите ще бъде най – силно засегнат по време на изпълнение на строителството по жилищния блок. Тук се има предвид неудобствата свързани най – вече с шумовото замърсяване и интензивното движение на работници, които могат да попречат на пълноценната почивка на живущите. Завишени нива на шум се очакват при работа с пробивна и монтажна техника, техника с пневматично задвижване, при изпълнение на демонтажите дейности и при товарно – разтоварни работи. Подобно на описаните до тук аспекти на ежедневието, дейностите по проектиране и осъществяване на авторски надзор няма да окажат съществено влияние върху настоящата ежедневна потребност.

I.4.1. Времеви обхват на затруднението.

С оглед на възможността за планиране на дейностите предизвикващи шумово натоварване можем да предвидим времето проявление на затруднението, а именно: 08:00 – 13:00 и 16:00 – 20:00 часа в периода на изпълнение на строителството. В останалата част от денонощието изпълнението на СМР ще бъде сведено само до дейности, които не са източник на висок шум.

I.4.2. Интензитет на затруднението.

Интензитетът на това затруднение е пряко свързан с видовете СМР изискващи използването на техника. Той е обусловен една страна от звуковото натоварване а от друга и от неговата продължителност. Завишени нива на шум ще бъде генерирани най – вече от ударно – пробивна техника и спомагателна такава / като автокран за товарно – разтоварна дейност и вдигане материали във височина, евентуално използване не агрегат и др./. дискомфорт могат да окажат и по – ниски шумови нива когато те са с по – голяма продължителност. С оглед на тези параметри сме обособили затруднения с нисък и висок интензитет.

Затруднения при отдих и почивка на живущите **с нисък интензитет:**

- В тази група *попадат единствено дейностите за изготвяне на инвестиционен проект* и последващ авторски надзор от страна на проектантския екип затрудненията, защото за тяхното осъществяване не е необходимо изпълнението на шумогенериращи техника и посещенията на място са периодични и с кратко времетраене.

Затруднения при отдих и почивка на ползвателите **с висок интензитет:**

- Предвид на високата степен на дискомфорт, причинен от ежедневния шум, интензивното движение на работници и техника, съпровождащи фазата на строителството, затрудненията, произтичащи от СМР са квалифицирани като такива с висок интензитет. При изпълнението на СМР с ръчни инструменти се очаква шумово замърсяване по – голямо от обикновеното, но в границите на умереното, което няма да натовари живущите. Въпреки това тяхната продължителност за изпълнение е сравнително дълга, което може де се предизвика усещане за прекомерно шумово натоварване. При използване на техника, шумът е по – интензивен, макар и по правило да е с по кратка продължителност. Посочените неудобства са неизбежни в хода на изпълнение, но те не представляват източник на опасност за психическото или физическото здраве на живущите.

I.5. Проявления на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието. Мерки за мониторинг за проявленията на отрицателното влияние на строителния процес върху тези аспекти.

I.5.1. Физически достъп.

Проявление на отрицателно влияние	Причина	Мерки и начини за мониторинг на проявленията на отрицателно влияние
Монтиране на предпазна ограда около цялата работна площадка, заради която потокът преминаващи ще трябва да преминават само през маркираните в нея входни и изходни точки	Нормалното задължение за осигуряване безопасността и сигурността на гражданите по време на изпълнението на строителните дейности.	Допитване до преминаващите и пряко наблюдение на обичайния маршрут от техническият ръководител за да се изберат възможно най – удобните места за преминаване през оградата.
Струпване на материали, инструменти, отпадъци и др. пред входните точки на сградата, което затруднява свободният достъп и придвижване на хората в тези зони. За живущите се създава затруднение и / или невъзможност да достигат до помещенията или да излязат от тях и се възпрепятства нормалното ежедневно движение.	Складиране на материали, вещи и отпадъци извън определените и съгласувани за това места. Не спазване на вътрешния ред на сградата.	Пряко наблюдения на входните точки от техническият ръководител и координатор по ЗБУТ. Ежедневна проверка от техническия ръководител относно правилата и местата за складиране на материали и спазване на вътрешния ред. Приемане на сигнали / оплаквания от ползвателите от упълномощеното лице на Изпълнителя. Негови координати за връзка ще бъдат поставени на видни места в сграда.

Разполагане на една техника,, товарни автомобили и спомагателни съоръжения в близост до сграда в т.ч. и върху улицата и паркоместата около сградата. Това ще засегне свободното движение и паркиране на МПС. Ще се удължи маршрута за транспортиране на хора и вещи, ще се затрудни товарно – разтоварната дейност, която може да се наложи на ползвателите. Ползвателите следва да реагират трафика на ежедневните си дейности, като заложат по – дълго време за изпълнението им от обичайното.	Неспазване на ВОДП, ЗДвП и неговия правилник и нерегламентирано паркиране в зона с движение на МПС. Престой на неработеща в момента техника, строителни машини и МПС. МПС на служители и работници на изпълнителя.	Съпоставка на изпълнението с одобрените ВОДП, ПБЗ И ЗДвП от техническия ръководител и надзор за спазването им. Техническият ръководител следи за пристигането и напускането на изпълнителския състав до работата площадка с лични МПС респ. за паркирането на МПС на фирмения персонал. Проверка от изпълнителския състав относно възстановяване на временно спряното движение по прилежащата улица след отпадане на необходимостта от спирането
Ограничаване или временно преустановяване на достъпа на живущите до мазетата за периода на изпълнение на СМР в тях. Изпълнението ще засегне не само физическият достъп до самите помещения, но и условията за съхраняване на вещи и продукти в тях.	Предвид местата и обхвата на проекта, са налага изпълнението на комплексни СМР във всяко отделно мазе. С цел да се гарантира безопасността и сигурността на живущите следва същите да не се допускат в тези помещения, в които се изпълняват СМР и да се наложи преместване на вещите намиращи се в тях .	Проверка на място от техническия ръководител - в съответствие избени помещения относно възможността за достъп на ползвателите до тях. Проверка на място от техническия ръководител – в съответните избени помещения относно тяхното освобождаване от хора, вещи и продукти;
Може да се наложи частично или цялостно освобождаване на помещенията и да постави ползвателите пред необходимостта да намерят временна алтернатива за съхранението им.		Допитване до собствениците /председателя на сдружението на ЕС относно готовността им за предоставяне на помещенията или за необходимостта от достъпа до тях.

Ограничаване или преустановяване на достъпа терасите за времето на изпълнение на СМР по тях. Достъпът ще бъде временно преустановен единствено върху тези тераси, в които ще бъде положена топло- и хидроизолация респ. ще бъде положена нова настилка. Демонтажните и монтажните дейности по фасадите в обхвата на терасите ще ограничат свободното им ползване от живущите с оглед на завишени нива на шумово и прахови замърсяване, опасност от падащи отломки, ограниченото пространство и др.	Предвид предмета и обхвата на проекта, се налага изпълнение на СМР по всички открити /неусвоени/ тераси. При някои технологии операции /полагане на настилки/ е необходимо технологично време преди да бъде възстановен достъпът върху тях.	Проверка на място – съответните тераси относно възможността за достъп на живущите до тях. Извършва се от лице на изпълнителския състав; Проверка на място – в съответните тераси относно тяхното освобождаване от хора, вещи и продукти; извършва се от лице на изпълнителския състав; Координатор ЗБУТ следи за безопасността на съответните работни участъци и спазване на ПБЗ. Допитване до собствениците относно готовността им за предоставяне на тези части или за необходимостта от достъп до тях. Извършва се от техническия ръководител или от упълномощеното лице на изпълнителя.
Интензивно движение на работниците и техника на Изпълнителя в района на работната площадка, което ще затруднява придружаването на живущите. Затруднението ще бъде най – осезателно в пиковите сутрешни / вечерни часове когато по – голям брой хора и МПС едновременно ще пристигат и/или напускат сградата. Възможно е едновременната работа на няколко човека по стълбищните площадки, което с оглед на тяхното пространство може да създаде неудобство за ползвателите.	Сравнително голям брой едновременно заети в изпълнението лица. С цел осигуряване ритмичност на доставките се очаква по – натоварен трафик на МПС в района.	Техническият ръководител следи за движението на работниците и служителите в границите на работната площадка . Техническият ръководител следи за разпределянето на работната сила. Наблюдение и анализ на информацията за обичайното поведение на ползвателите от всички участници в изпълнението. Приемане на сигнали от упълномощено лице на Изпълнителя. Неговите координати за връзка ще бъдат поставени на видни места в сградата.

Влизане във вътрешните помещения на апартаментите за извършване на оглед, замерване, СМР и др., който следва да бъде разрешен от собственика влизане на трети лица в чужда собственост. Дискомфорт от нарушено спокойствие, ангажиране на собственика в осигуряване и координиране на възможностите на достъп. Възможно е пренасянето на механични замърсители от работната площадка вътре в сградата, разместване на мебели, вещи и др. за целите на изпълнението.	Периодична необходимост за достъп до вътрешните помещения за целите на трите дейности в обхвата на проекта.	Допитване до собствениците относно готовността им предоставяне на помещенията или за необходимостта от достъп да тях; Извършва се от техническия ръководител или от упълномощено лице на изпълнителя. Техническият ръководител следи за спазване на предварително съгласуван график за посещения в помещенията
Невъзстановен достъп след приключване на строителството.	Неизпълнение на мероприятия по разчистване на строителната площадка и прилежащия терен.	Оглед и проверка на място за възстановен пълен и безпрепятствен достъп. Извършва се от техническия ръководител. Окончателен оглед от управителя на дружеството.

I.5.2. Достъп до комунални услуги (водоснабдяване, електроснабдяване, телевизия и интернет)

Проявление на отрицателно влияние	Причина	Мерки и начин за мониторинг на проявленията на отрицателното влияние
Плавно преустановяване на електро и ВиК захранване, ТВ и интернет в помещенията на сградата. Това може да повлияе отрицателно върху общата санитарно – битова хигиена, да направи невъзможно използването на електроуреди, да предизвика дискомфорт в ежедневните дейности на живущите и да наложи промяна в тях съобразено графика на спиране.	Безопасно изпълнение на СМР по тези мрежи	Техническият ръководител следи за спазване на предварително съгласуван график за спиране на електро, ВиК захранването респ. интернет и ТВ сигнали. Приемане на сигнали от упълномощено лице на Изпълнителя. Неговите координати ще бъдат поставени на видни места в сградата.
Аварийно прекъсване на електро – ВиК захранване, ТВ и интернет вследствие на СМР. За разлика от плановото спиране, тези извънредни ситуации застрашават и имуществото на живущите – локални наводнения в помещенията, повредени електроуреди, щети и др.	Неспазване на технологичните карти / инструкции за изпълнение на СМР, некачествено изпълнение на планови дейности по системите; Дефектни материали или консумативи, Намеса от трети лица, неоторизирани лица.	Приемане на сигнали от упълномощено лице на Изпълнителя. Неговите координати ще бъдат поставени на видни места в жилищната сграда. Подаване на сигнал от лице на изпълнителя до техническия ръководител при констатиране на авария; Събиране на информация от представители на експлоатационните дружества;
		Периодична проверка на функционирането и качеството на услугите извършвана от упълномощено лице и / или представител на съответния доставчик.

Възможни смущения в качеството на комуналната услуга – пад в напрежението на ел. системата; променени характеристики на питейната вода, влошена интернет и ТВ връзка.	Изпълнение на СМР, даващи отражение в качеството на услугата.	Приемане на сигнали / оплаквания от живущите от упълномощено лице на Изпълнителя. Неговите координати ще бъдат поставени на видни места в жилищната сграда. Периодична проверка на функционирането и качеството на услугите извършвана от упълномощено лице и / или представител на съответния доставчик.
Проблеми при възстановяване на достъпа комуналните услуги след извършване на СМР по мрежите.	Пропуск от страна на изпълнителя да възстанови достъпа ползвателите до услугата / услугите; Технически проблеми по системите, възпрепятстващи или ограничаващи достъпа на живущите до услугата / услугите.	Приемане на сигнали / оплаквания от живущите от упълномощено лице на Изпълнителя. Неговите координати ще бъдат поставени на видни места в сградата. Проверка на функционирането и качеството на услугите извършвана от упълномощено лице и / или представител на съответния доставчик.

I.5.3. Състояние на заобикалящата среда – управление на отпадъците, качество на въздуха / почвите/ водите.

Проявление на отрицателно влияние	Причина	Мерки и начин за мониторинг на проявленията на отрицателното влияние
Интензивно генериране на отпадъци: - От вложени строителни материали / опаковки, транспортни обвивки, палети и др./; - Битови отпадъци от работниците; - Строителни отпадъци от демонтажни и др. СМР. Замърсяване със смазочни материали, горива и химически продукти: - Течове на посочените от техника и механизация в почви и води; - Разливи по посочените от страна на изпълнителски персонал или трети лица; Емитиране на вредни емисии вследствие на интензивна работа с техника и механизация; Запрашеност на въздуха и почвите; Не възстановяване на засегнатите площи / вътрешни и външни /;	Неспазване на правилата и местата за депониране и съхранение на отпадъци; Неправилно съхранение на материали и консумативи. Неспазване на вътрешния правилник за реда в сградата респ. вътрешнофирмените указания на хигиена на работното място. Лоша дисциплина сред изпълнителския персонал. Неспазване и /или неправилна употреба на горива, материали и др. Изпълнение на СМР извън работната площадка; Технологични присъщи странични ефекти на определени видове СМР ; Неизпълнение на мероприятия за почистване, възстановяване и рекултивация.	Ежедневна проверка на строителната площадка и складовите площи извършвана от техническия ръководител; Ежедневна проверка на изправността на техника и машините техните водачи / оператори. Оглед на терена за замърсявания от техническия ръководител; Приемане на сигнали от упълномощено лице на Изпълнителя. Неговите координати ще бъдат поставени на видни места в сградата. Съпоставяне на необходимостта от работата на машините в графика и плана на дневните задачи. Извършва се ежедневно от техническия ръководител. Контролни замервания на нивото на запрашеност от лицензирано лице. Техническия ръководител и / или управителят прави окончателен оглед на засегнатите площи.

I.5.4. Отдих и почивка

Проявление на отрицателно влияние	Причина	Мерки и начини за мониторинг на проявленията на отрицателно влияние
Повишаване на нивото на шум от техника и хора.	Технологично присъщи странични ефекти на определени видове СМР; Ненужно и неефективно използване на техника и механизация, представляващи източници на шумово замърсяване;	Контролни замервания на нивото на шум в точката на възникване и заобикалящата среда от лицензирано лице. Съпоставка с нормативно допустимите стойности; Техническият ръководител следи за оптимално използване на техника / механизация и за ефективното изпълнение на видове СМР съгласно технологични правила и планират обем.

II. МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ЗАТРУДНЕНИЯТЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ЗА ЖИВУЩИТЕ В СГРАДАТА.

Въз основа на извършения дотук анализ на аспектите от ежедневието и възможните проявления на отрицателно влияние на строителния процес върху тях сме разработили план за ограничаване на затрудненията за ползвателите в сградата, който включва изложените по – долу мерки за намаляването, а където е възможно и елиминирането на дискомфорта за живущите.
Тяхната цел е да маркират обхвата на необходимите действия и да разпределят отговорностите между екипа на изпълнителя така, че да се обезпечи нормалното извършване на проекта. С оглед на вида и обхвата на СМР очакваме сравнително високо ниво на социално напрежение сред обитателите продиктувано най – вече от факта, че лица от екипа на изпълнителя ще трябва пряко да изпълнят дейности, които дейности са съпроводени с генериране на запрашеност, отпадъци и шум. Технологично тези затруднения са неизбежни и заради това набелязването на адекватни, приложими и ефективни мерки за тяхното намаляване / ограничаване е от ключово значение за постигане на удовлетвореност сред бенефициентите.

II.1. Физически достъп

Провеждане на информационна среща на които да бъдат изложени обхвата, вида на планираните СМР, да се изложи подхода и начина на изпълнение, да се разяснят правилата за безопасното и безпроблемно придвижване в границите на работната площадка. Ще се извърши представяне на упълномощеното лице, към което те ще могат да се обръщат със сигнали, предложения и др. На срещата предостави възможност те да изложат своите виждания, опасения и др. и да се адаптират възможните мероприятия с цел облекчаване на очакваните затруднения.

Около цялата работна площадка ще бъде монтирана и обозначена охранителна ограда с маркирани места за преминаване през нея. Местата ще бъдат предварително съгласувани със СЕС, така, че те да бъдат удобни за изпълнение. Имаме готовност същите да бъдат изместени при необходимост.

Няма да се разрешава струпването на обемни материали, инструменти или техника пред входните точки на оградата / сградата и / или на определените обособени части от нея за да не се затруднява влизането и напускането на съответните помещения ат живущите;

Няма да се предприемат действия по входните врати, асансьора, стълбищните клетки, които водят до тяхното блокиране или препречвания.

Товарно – разтоварните дейности пред входа на сградата ще бъдат извършени в не натоварените часове на деня, по възможност най – експедитивния начин и съгласно одобрен за ВОДП.;

За складиране или временно съхранение ще се използват само съгласуваните и одобрени от Възложителя складови площи за да не се възпрепятства ненужно свободното предвиждане на хора и МПС;

Доставките на материали, техника и консумативи до и в самата сграда ще се изпълняват на по – чести интервали, в оптимални количества съгласно дневната потребност от влагането им.

Монтажът и използването на фасадното скеле ще бъдат извършени по начин, които да позволи безопасното и свободно преминаване на хора и МПС.

Входовете и общите части ще бъдат поддържани проходими и безопасни при спазване на вътрешния ред на сградата и фирмените процедури по ЗБУТ.

Обявяване на план – график за предстоящо изпълнение на СМР в отделните части на сградата. 3 дни преди започването им. Целта е изпълнението да бъде проследимо за живущите, като по този начин те ще имат възможност да адаптират ежедневието си съобразно строителството и да подадат своевременно сигнали, ако е създадена или може да бъде създадена пречка за достъпа и / или използването на помещенията от тях.

На обекта ще бъде доставена само тази строителна механизация, която е необходима за деня. При алтернативни възможности за използване на по – малогабаритна и компактна техника, същата ще бъде предпочетена за да не се заема ненужно голямо пространство. След приключване на работата с машините и инструментите същите ще бъдат отстранявани от терена на блока за да не се пречи на ползване на стълбищната клетка на сградата, улицата и паркоместата около сградата от ползвателите. Влизането, движението и предстоя но МПС / механизация на изпълнителя ще се изпълнява стриктно съгласно мерките за ВОДП.

При работа във височина по скелето района под него ще бъде отцепен, обозначен като над обичайния път на пътнико потока ще бъде направен обезопасен приход, така, че да може да се преминава под скелето по време на изпълнение на СМР без да се налага преустановяване на достъпа в името на безопасността и сигурността на преминаващите.

Съвместно изготвяне и съгласуване на график за достъп на проектантския, експертния и изпълнителския състав до вътрешните помещения – мазета / апартаменти и до мазетата на блока.

Оказване на съдействие от страна на Изпълнителя за освобождаване на съответните помещения в които следва да се изпълняват СМР – за преместване, транспортиране и съхранение на вещи.

В по – тесните помещения броят на работниците ще бъде сведен до най – необходимия за да се избегне ненужното струпване на хора, възпрепятстващо достъпа;

Ще се ограничи преминаването през стаите само до неотложни случай и само в присъствието на собственика или негов упълномощен представител;

Околосградното пространство ще бъде регулярно почиствано от паднали материали или отломки, които биха ограничили свободното движение на хора и МПС.

След приключване на СМР в даден участък, същият ще бъде разчистван за да се гарантира достъп до него, а след окончателното приключване на строителството цялата работна площадка, засегнатите терени и складови площи ще бъдат почистени и достъпът напълно възстановен.

Спазване на приложимата нормативна база уреждаща условията, реда и начина за изпълнение на СМР.

II.2. Достъп до комунални услуги

(водоснабдяване, електроснабдяване, телевизия и интернет)

Предварително проучване на състоянието , местонахождението и характеристиките на съответната инфраструктура, чрез която се доставя услугата до сградата. Свеждане на информацията съответните лица от екипа на изпълнителя, които ще бъдат пряко ангажирани с дейности по тези мрежи.

Разработване на технологични карти на видове СМР имащи отношение към функционирането на комуналните услуги в които да бъде отразен технологично правилният подход на изпълнение с оглед качественото и безопасно извършване на операциите без да се засегне в недопустимата степен изправността на системите. Запазването на изпълнителския персонал с тях.

Със съдействието на експлоатационните дружества ще бъдат локализирани всички съществуващи комуникации, като същите ще бъдат отразени в плана за изпълнение за да се избегне тяхното повреждане.

При необходимост от съществена намеса или изпълнение на строителна дейност, касаеща тяхната цялост, изправност и нормално функциониране, ще бъдат предприети мерки за адекватно укрепване / обезопасяване / преместване и др.

Предварително предоставяне на план – графика за спиране на подаването на ток, вода, ТВ и интернет сигнал за сведение на живущите;

Събиране на информация от упълномощеното лице относно специфични потребности на ползвателите, изискващи постоянно наличие на някоя от комуналните услуги респ. снабдяване на тези лица с алтернативни източници на тези услуги: чрез водоноски, бутилирана вода, ел. агрегат, мобилен интернет и др.

Спиране на достъпа ще бъде предприемано предимно в работни дни, в часовете от 09:00 – 16:30 часа, за да не се намели неудобството в часовете за почивка и де се даде възможност за нормално осъществяване на ежедневните потребности.

Кратки интервали на спиране на услугите и максимално бързо изпълнение на СМР по съответните мрежи засягащи ползването им;

Информиране на живущите относно подходящи мерки, които следва да предприемат за да избегнат евентуални щети от плановото спиране на достъпа. Например: изключване на ел. уредите, запасяване с вода, предварително зареждане на батерии и др.;

Доставяне на бутилирана вода или ангажиране на водоноски, ел. агрегат, лаптоп с мобилен интернет / мобилен рутер във фургон – офиса на изпълнителя в близост да блока, където при неотложни случаи живущите могат да получат достъп до тази услуги.

Предварителна и проактивна комуникация с дружествата – доставчици на тези услуги за да се съгласува начин за безпроблемно възстановяване на съответната услуга след изпълнение на СМР по тях.

При предизвикани аварии по системите, в резултат на извършени СМР по тях, незабавно ще се предприемат мерки за тяхното отстраняване. Ползвателите ще могат да подават сигнали на посочените телефони на Възложителя 24 часа в денонощието.

Предварително договаряне с местни представители на дружества – доставчици на съответните услуги за предоставяне на техен екип за незабавно реагиране в случай на необходимост.

Спазване на приложимата нормативна база уреждаща условията, реда и начина за изпълнение на СМР.

II.3. Състояние на заобикалящата среда – управление на отпадъците, качество на въздуха / почвите / водите.

След приключване на строителните дейности на даден участък, същите ще се почистват надлежно;

Определяне на зони за паркиране на лични автомобили, почивка на изпълнителския и ръководен персонал, които са оборудвани с кошчета за битови отпадъци.

След приключване на работния ден, техническият ръководител извършва оглед на работната площадка и организира мероприятия за събирането и извозването както на битовите така и на строителните отпадъци.

При необходимост от специализирано извозване или почистване, техническият ръководител своевременно заявява такива.

След приключване на определените видове работи ще бъдат разчистени и премахнати от обекта всички строителни съоръжения, както и сгради и съоръжения от временното строителство, така че състоянието на площадката да задоволява изискванията на Възложителя и на живущите. Строителните отпадъци ще се събират в отделни контейнери, взависимост от вида им, от степента на опасност.

Няма да се използват строителни машини и МПС с неизправни двигатели с вътрешно горене; поддържане в изправност на работните и резервните агрегати, машини, инструменти, уреди за контрол и инсталации;

Използваната строителна техника и МПС ще бъдат приведени в ход / работно състояние единствено в работния график и съобразно тяхното пред значение, като не се допуска необоснованото и им използване;

Няма да се допуска ДВГ на строителната техника и МПС да работят на празен ход;

Няма да се допуска извън габаритно натоварване на транспортната техника с не закрепени отпадъци, насипни материали и товарът винаги да бъде покрит.

Всички транспортни средства ще бъдат подходящо покрити при превоза и доставката на материали.

Складиране на материалите в подходящи транспортни и складови опаковки за да не се позволи тяхното разпиляване респ. замърсяване на терена.

Измиване на пътната настилка в случаите на замърсяване от изпълнителя;

Депата / складовите площи за временно съхранение на насипни материали и строителни отпадъци при сухо и ветровито време да се омокрят;

Тотална забрана за изгаряне на отпадъци или други ресурси;

Недопускане изхвърлянето на масла, греси, сухи и течни строителни материали, отпадъци и други в сградата, контейнерите за комунално сметосъбиране, откритите площи.

Своевременно поставяне и обслужване на химически тоалетни, битови помещения – фургони и контейнери за строителни отпадъци.
Стриктно спазване на комплексната фирмена стратегия за управление на отпадъците за да не се допусне замърсяване района на работната площадка с битови или строителни материали.
Спазване на вътрешния ред на сградата и указанията на председателя на СЕС относно хигиената и чистотата в блока и около него.
Спазване на приложимата нормативна база уреждаща условията, реда и начина за управление на аспектите от околната среда.

II.4. Отдих и почивка.

Преустановяване изпълнението на СМР, източник на шум, в периода 14:00 – 16:00 и 21:00 – 08:00 часа.
Избор на машини и инструменти, които водят до възможно най – ниските емисии на шум;
Внимателен избор на място и ориентация на оборудването, като по възможност същото се монтира и използва в най – отдалечена точка от сградата;
Избор на технология на изпълнение, която да не изисква използването на техника и инструменти със завършени нива на шум;
Снабдяване с антифони, при необходимост;
Избягване на удари „ метал в метал „ особено при монтажа и работа по фасадно скеле;
Извършване на профилактична поддръжка с цел намаляване на шума от амортизирали инструменти;
Стриктно спазване на трудовата дисциплина сред персонала за да се избегне излишно шумово натоварване за живущите;
Организиране на работния процес за да се ограничи емитирането на шум само в определени точки от работната среда;
Контрол на шума при точката на възникване и колективни мерки за намаляване на негативното влияние – изолиране на шумните процедури далеч от сградата;
Ограничаване достъпа до местата на които се изпълняват дейности с много високо шумово ниво;
Спазване на приложимата нормативна база уреждаща условията, реда и начина за управление на шума.

III. МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ ЗА КОНТРОЛ НА ПРЕДЛОЖЕНИТЕ МЕРКИ.

Техническият ръководител на обекта е натоварен с цялостната организация и координация на проекта (административно и технически), който осъществява и определен контрол. Той е циркулиране звено, което събира, анализира, обобщава и контролира информацията като по този начин се постига стегната и прозрачна организация на информацията / проекта. Той извършва непосредствен оглед на засегнатите от строителството зони в блока и около него и предоставя ежедневен отчет пред управителя на дружеството в който отразява фактическото положение и предприетите мерки.
Създаване на електронно досие на обекта, в което незабавно ще се включва постъпилата информация / кореспонденция относно изпълнението на проекта. До това

досие ще имат достъп упълномощени лица както от работната площадка тъка и от централния офис на дружеството;
По този начин могат да се проследи изпълнението, наличието на проблеми ситуации и да се адаптират планираните мерки или да се въведат нови такива.
Ръководството на дружеството пряко следи / чрез посещения на място / за правилното и своевременно изпълнение на предвидените мерки; посещенията могат да бъдат както планови така и инцидентни.
Ежедневно съгласуване на дневните задачи, необходими за започване на строителство, между участниците в екипа на изпълнителя в т.ч. по комуникационната стратегия със ползвателите;
Провеждане на седмично отчетно заседание с фирмените ключови експерти и проверка на изпълнението от ръководството на дружеството;
Осигуряване на безпрепятствен достъп за външната проверка на работната площадка от страна на възложителя, компетентните органи и трети, право имащи лица.
Изискване на обратна връзка пряко от Възложителя, останалите участници в строителния процес, живущите и компетентните лица относно прилагането и резултатите от конкретно проведените мерки;
Периодично допитване до ползвателите за степента на тяхната информираност и удовлетвореност от мерките на изпълнителя;
Ежедневна проверка за постъпили жалби / становища и предложения от живущите чрез упълномощеното за контакти лице от екипа на Възложителя;
Анализиране на информация, предоставена от Възложител, Строителен надзор, Проектант, живущи или собствени наблюдения от работната площадка и съпоставка с планираните и предприети мерки.
Преки разговори от страна на ръководството на дружеството с всички участници в процеса / засегнати страни.
Контрол на работните взаимоотношения и спазване на правилниците за изпълнение и поведение от страна на управителя чрез допитване до лицата и ежедневно от страна на техническия ръководител;
Анализ на постъпилите доклади за аварирала техника, степента на отстраняване на аварията и проверка за своевременно извършена замяна на такава;
Проверка чрез предварителни, текущи и контролни замервания, съхранение и анализ на съставените документални записи;
Контрол по спазване на законодателството по отношение на безопасността, осъществява се оперативно от Координатор по ЗБУТ и от ръководството на дружеството. Ежедневно следене за обезпеченост с ЛПС, работно облекло, принадлежности, както и за спазване на дейности съгласно предписания от компетентни органи.
Регулярни и инцидентни проверки от управителя на дружеството за наличността, годността и съхранението на материалните ресурси и ефективността на работа;
Проследяване на статуса на изпълнение на подадени пред дружеството сигнали, забележки и предложения от страна на заинтересованите лица и компетентни органи.

18.11.2016г.
гр.Златоград

Управител
/Едгар Башев/

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Работна програма за изпълнение на строителството

НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

- Описание на предмета на поръчката

Предмет на настоящата обществена поръчка е **„Изпълнение на инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи на обществени сгради и многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Златоград „**

Обособена позиция №3 - „Обновяване и внедряване на мерки, за енергийна ефективност в сградата на Гранично полицейско управление град Златоград

Сградата е двуетажна, масивна постройка без сутерен, разположена директно върху терена. На първи етаж се намират помещение на оперативен дежурен, зала за обучения, складове, сервизни помещения. От този етаж има връзка по вътрешни стълби с втори етаж. На втория етаж се помещават деловодство, домакин, стая началник и др.

Сградата е монолитна, със стоманобетонови носещи плочи и тухлени зидове с дебелина 25 см, от плътни тухли. Дограмата в сградата е подменена с PVC профил, със стъклопакет с малки изключения. Покривът на сградата е „студен", скатен с дървена конструкция и таванска стоманобетонова плоча. Подът на сграда е под на земя и под, граничещ с външен въздух при еркерно издадения втори етаж.

Настоящата обществена поръчка е насочена към обновяване на обществени сгради и многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по – добри условия за живот на гражданите в многофамилните жилищни сгради, топлинен комфорт и по – високо качество на жизнената среда.

За обекта има изготвен инвестиционен проект. Извършено е Обследване за установяване на техническите характеристики на сградата, което съгласно техническата спецификация по следните части на инвестиционния проект. Задължителни мерки, който **„ЕДИСтрой" ЕООД гр. Златоград** трябва да предвиди са:

Задължителни мерки за енергийна ефективност
Задължителни мерки – част „Конструкция":

- Подмяна на около 9 куб.м. компрометиран дървен материал вследствие на въздействия на дървояди и течове;
- Необходимо е укрепване и възстановяване на връзка – тухлена колона и еркер на югоизточна фасада;
- Направа на нова дъсчена обшивка върху ребра;
- Полагане на битумна мушама върху дъсчена обшивка;
- 100% подмяна на керемиди;
- Коминът да се измаже, да се възстанови бетонова шапка и да се монтира ламаринена шапка;
- Да се подмени ламарината обшивка около комина, както и да се подменят всички ламарини по улами;
- Да се възстановят водостечни тръби и ламаринените обшивки по покрива.

Задължителни мерки – архитектура:

- Старата дограма да се подмени с подходяща, в съответствие с изискванията на ЗЕЕ и препоръките за енергоспестяващи мерки. Подмяната на фасадната дограма е желателно да бъде извършено съвместно с полагането на топлоизолационната система, с цел икономия на ресурси. При подмяната на фасадната дограма да се монтират подпрозоречни поли – алуминиеви, от поцинкована ламарина, плочки или по друг подходящ начин и с подходящ материал. Подпрозоречните поли да се монтират и при вече подменената фасадна дограма, при която все още няма такива. При изработката им да се взема мярка от място.
- Да се изпълни топлоизолация по ограждащите конструкции (фасадни елементи и покриви) с материали и параметри, в съответствие с изискванията на ЗЕЕ и препоръките за енергоспестяващи мерки. Преди монтажа на топлоизолационната система по фасадите, компрометираните мазилки да се очукат и свалят до основа, а след това възстановят след шприцоване на основата с циментов разтвор или други подходящи материали (за осигуряване на равна и здрава основа за топлоизолационните плоскости). Да се предвиди разделянето на топлоизолацията с негорими ивици, съгласно Наредба № з-1971/29.10.2009г. – местоположението им се определя от проектанта и обозначава в проекта. При изготвянето на проекта по част „Архитектурна" да се съблюдава наличието на топлинни мостове при конструктивните елементи;
- Направа на нова дъсчена обшивка върху покривни ребра;
- Полагане на битумна мушама върху дъсчена обшивка;
- 100% подмяна на керемиди с керамични керемиди;
- Да се монтира ламаринена шапка на комина и подмяна на всички ламарини по улами;
- Да се предвидят мерките за осигуряване на достъпна среда до такъв вид сгради, съгласно Наредба № 4 от 01.07.2009г.

Препоръчителни мерки – водопроводни и канализационни инсталации:

- На всички водопроводни клонове, намиращи се в общите части на сградата да се монтира топлоизолация;
- Съществуващата в момента канализация – вертикалните канализационни клонове и главната хоризонтална мрежа и сградното канализационно отклонение са изпълнени от каменинови и PVC тръби, даващи постоянни дефекти и е необходима подмяната им с нови PVC тръби или PE тръби;
- Ремонт на преходите от вертикална канализационна инсталация към хоризонталната им част в сутерен;
- Промиване на сградното канализационно отклонение (СКО) и хоризонталната канализационна мрежа, намиращи се в общите части на сградата;
- Подмяна на всички улуци, воронки и водосточни тръби;

Задължителни мерки – ел. инсталации:

- Да се оптимизира осветителната уредба с енергоспестяващи осветители;
- Да се изгради мълниезащитна инсталация на сградата.

Препоръчителни мерки – ел. инсталации:

- Да се подменят поетапно предпазителите със стопяеми вложки с автоматични прекъсвачи.

Задължителни мерки – Противопожарна безопасност:

- Да се извърши лабораторно замерване на ел. инсталацията в сградата - контакти, занулявания, заземление и други параметри.

Задължителни мерки – отоплителна инсталация:

- Да се възстанови липсващата топлоизолация, по разпределителната мрежа в котелното и подпокривното стопанство;
- Да се топлоизолира фукса.

- **Цели на изпълнителя относно поръчката**

Ние от **„ЕДИСтрой" ЕООД гр. Златоград**, като участник в настоящата обществена поръчка, си поставяме задача да постигнем целите, формулиране от Възложителя в аспектите на проект за въвеждане на енергоефективно мерки за жилища и сгради на територията на България.

Главната ни цел е успешно реализиране на предвидените проектни и строителни дейности за „ Изпълнение на Инженеринг – проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на обществени сгради и многофамилните жилищни сгради на територията на гр. Златоград „.

За изпълнение на поръчката, като екип по смисъла на чл.163 от ЗБУТ ще спазим следното :
- Изпълнение на строежа в съответствие с издадените строителни книжа, както и с правилата за изпълнение на строително монтажните работи и мерки за опазване живота и здравето а хората на строителната площадка;
- Изпълняване на строежа в съответствие с изискванията на нормативните актове, одобрение от Възложителя проекти и технически спецификации;

- Изпълнение на строително монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания на строежите, както и за спазване на технологичните изисквания при влагането им;

- Своевременно съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Изработване на екзекутивна документация и съхраняването и, както и на другата техническа документация до предаването на обекта;

- Мерки за безопасност при пожар, безопасна експлоатация на съоръженията, правила за защита при бедствия и аварии;

Техническото предложение на **„ЕДИСтрой" ЕООД гр. Златоград** е изготвено на база получените от страна на Възложителя тръжни документи, съгласно изискванията на

Техническата спецификация, пълно описание на обекта на обществената поръчка. То съдържа обема, последователността, обезпечеността и контрола по време на дейностите, както и информацията за отговорностите и правомощията на персонала, начините и методите за контрол на целия процес.

- **Организацията на работата, която ще се създаде на обекта, обхваща:**

➢ **Проектиране;**

- **Временно строителство;**
- **Материално снабдяване;**
- **Същинско строителство.**

Организация за изпълнение на строителството се осъществява съгласно действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажните работи. Правилника за изпълнение и приемане на строително – монтажните работи, условията за техническа безопасност, пожаробезопасност и здраве и безопасност при работа и Техническата спецификация.

Целта е постигане на максимално адекватна база за успешно стартиране и изпълнение на строителните дейности.

Временно строителство

✓ **Информационна табела** – поставя се на място където да се вижда, като **табелата трябва да е със съдържание, определено в чл. 13 от НАРЕДБА № 2 ОТ 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително монтажни работи.**

✓ **Временно строителство – ще се ползват** премествaеми фургони и / или съществуващи помещения, за персонала и за складиране строителни материали.

Изграждането на този проект ще бъде съгласувано с изискванията на Възложителя за позиционирането му. Целта на този временен обект е съхраняването на строителни материали, в подходяща близост да мястото на влагането им и предпазване на материалите от неподходящи метеорологични явления. Временното строителство на такава площадка предвижда и обезопасяване на временния преместваем обект с охранителна ограда и сигнализирането му. Всички необходими ресурси и материали необходими за изграждане на временна площадка ще бъдат предварително съгласувани с Възложителя отчитайки характерната специфика на обекта, в който ще бъдат разположени.

✓ **Временно водоснабдяване** – временно водоснабдяване необходимо за нормалното протичане на строителния процес ще се уточни след указание от страната на Възложителя. Всички материални и консумативи необходими за целта ще бъдат монтирани и демонтирани според изискванията на Възложителя.

✓ **Временно електроснабдяване** – след съгласуване с Възложителя ще се определят и ползват ел. табла, които ще захранят с временни връзки, всички работни точки на обекта. Всички временни връзки и открито монтирани такива ще бъдат обезопасени и отговарящи на изискванията на ЗБУТ. Поради характерната специфика на строително – монтажните работи в различните точки на обекта, се предвижда ежедневно монтиране и последващо прибиране и обезопасяване на временните връзки. За машините и механизираните си инструменти строителният персонал ще използва в случай на нужда и собствен, автономен източник – преносим генератор.

✓ **Помещения – канцелария/** - ще се определи място за фургон за канцелария, или **помещение** в сградата на обекта за ръководния персонал на Изпълнителя. Разполагането с подобно помещение / фургон ще даде възможност за по – добра комуникация между Възложител и Изпълнител и по – добра връзка между отделните ръководни кадри на Изпълнителя.

✓ **Вход за доставка на материали и достъп на механизация** – ще е определи характерно място за вход на обекта на транспортни средства снабдяващи необходимите строителни

материали. Всеки транспорт за доставка на материали ще бъде придружен с необходимите съпровождащи документи и проверяван по усмотрение от Възложителя и / или негови представители.

✓ **Уточняване на трасета на подземни комуникации** – уточняване на съществуващи подземни трасета и функционалното им преназначение за инженерни съоръжения, съвместно с представител/и на Възложителя, които обективно не биха могли да се пределят в проектно – техническата документация.

✓ **Съгласуване на дейностите в линейния график с Възложителя и контролните органи.**

✓ **Съгласно графика за изпълнение ще се извършват доставките на необходимите материали за обекта.**

✓ **<u>Доставки на материали и оборудване със строителни машини и механизация.</u>**

✓ Контрол на качеството на доставките и на дейностите при изпълнението на поръчката включват:

Контрол на условията, при които започва изпълнението на СМР;

- ✓ Проверка (входящ контрол) на продуктите, предвидени за влагане в обекта;
- ✓ Контрол по време на изпълнението на отделните видове СМР за въвеждане на енергоспестяващи мерки на обекта.

НЕ СЕ ДОПУСКАТ ВЛАГАНЕ В ПРОИЗВОДСТВОТО НА МАТЕРИАЛИ:

- ✓ Които не са съпроводителни документи;
- ✓ На които не е извършен входящ контрол;
- ✓ На които, след извършен контрол, е установено несъответствие влияещо на качеството на крайния продукт;
- ✓ Които са с изтекъл срок на годност;
- ✓ СЪХРАНЕНИЕ И ПРЕДПАЗВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ:
- ✓ ПРИЕМАНЕТО НА ПРОДУКТА става само след проверка на придружаващо удостоверение за качество, съдържащо достатъчно информация за показателите по качество;
- ✓ Взависимост от изискванията за съхранение на продукта се ИЗБИРА СЪОТВЕТНАТА СКЛАДОВА ПЛОЩАДКА (открита или закрита), която да отговаря на тези изисквания.
- ✓ При подреждането трябва да се отчита СПЕЦИФИКАТА НА ПРОДУКТА, обема му и динамиката на използването му.
- ✓ Техническият ръководител, който получава метални материали от склада, следи за наличието на МАРКИРОВКАТА при получаването и отговаря за пренасянето на маркировката (може да се определи и лице от бригадата) на обекта;
- ✓ НЕ СЕ РАЗРЕШАВА да се съхраняват един до друг продукти, който си взаимодействат и влошават качеството си;
- ✓ НЕ СЕ ДОПУКАТ СМЕСВАНЕТО НА РАЗЛИЧНИ ПРОДУКТИ:
- ✓ НЕ СЕ ДОПУСКАТ ЕДНОВРЕМЕННОТО ТРАНСПОРТИРАНЕ на продукти, при които маже да стане смесване между тях и да се нарушат качествените им показатели.
- ✓ При осъществяване на дейността се СПАЗВАТ УКАЗАНИЯТА ПО ОХРАНА НА ТРУДА и техника за безопасността.

Специализирани строителни машини – строително – ремонтните дейности изискващи употребата на специализирани строителни машини се покриват от разполагаемата във фирмата специализирана строителна техника и обучения да борави с такава техника персонал, преминал курс по обучение по ЗБУТ. Разполагаемата техника необходима за реализирането на обекта е представена в таблица в приложената документация.

Строителна механизация – в зависимост от включените в проекта проекто - сметната документация видове работи се предвижда използването на строителна механизация и специализирани строителни машини за характерни видове дейности. Разполагаемата фирмена механизация е изброена в приложената в документацията
таблица. Използването на тази механизация ще стане след съгласуването с Възложителя и определяне на контролно – пропускателния режим за нея.

Енергийно снабдяване:

- ✓ **Точки за временно енергийно снабдяване** – Съгласувано с Възложителя ще се определят точки за енергийно снабдяване на строително – монтажни работи изискващи електроенергия. Захранването на обекта е ел. енергия ще стане с временно електрическо табло и от него ще излизат линии за осветление и захранване на строителните машини. Временните линии за пренос на електроенергия до всяко работно място ще бъдат обезопасени и отговарящи на стандартите за безопасност по ЗБУТ.
- ✓ **Временни линии / кабели; удължители** / - всички използвани в строителния процес временни линии, ще бъдат ежедневно разполагани до съответните работни точки и при приключвани на работа демонтирани и осветени във временен склад. Всички такива при работа ще бъдат обезопасявани и отговарящи на стандартите на ЗБУТ.
- ✓ **Собствен енергоизточник** – в случай на нужда за електроснабдяването на собствени машини и специализирана техника е предвидено използването на собствен, автономен източник – електро – агрегат.

Енергийно снабдяване на строителни машини и механизация – специализираните строителни машини и механизация ще бъдат снабдени с гориво от собствен пункт ГСМ. Логистиката па снабдяване с горивни материали ще бъдат съгласувани с Възложителя.

Специфични изисквания за строителството:

Всички строително – монтажни работи, заложени за изпълнение в тази обществена поръчка, ще бъдат изпълнени от квалифицирани строителни специалисти, по предварително одобрен линеен график. Сформирани са екипи от квалифициран ръководен технически персонал, които ще отговарят и следят за изпълнението на видовете СМР.

- ✓ **Подготовка и разчистване на строителната площадка** – поради характерния вид на изпълнение работи – ремонтни строителни работи и конкретната специфика на обекта съвместимо с Възложителя ще определи времето и срока за освобождаване на работните площадки от вещи и материали осигуряващи нормалното изпълнение на СМР. Предвижда се поетапно освобождаване и разчистване на конкретни помещения от обекта и същевременно осигуряване на фронт за изпълнение на строително – монтажните работи. Конкретната последователност на фазите и етапите за изпълнение на конкретния обект е описано в раздел **Методология зя изпълнение на строителния обект.**
- ✓ **Демонтажни работи** – строително – монтажна дейност състояща се от редица операции свързани с демонтирането, извеждането от експлоатация, разглобяването, премахването от мястото на експлоатация на машини оборудване, съоръжение или части от тях, преместването им или използването им за други цели. Всички дейности изискващи демонтажни работи, водещи до спирането на функциониране на агрегати,

възли, съоръжения или инсталации, ще бъдат предварително съгласувани с Възложителя, както се плануват предварително, и се предостави обективен график за възстановяване на

нормалното функциониране на изведения от работа възел, агрегат, съоръжение или инсталация.

✓ **Кърпене, разбиване, разваляне, подготовка на повърхности** – съвкупност от дейности и мероприятия свързани с отстраняването на предвидени в проекто – техническата документация елементи и части от архитектурното разпределение и оформление с цел замяната им с нови, реновирането им или промяна функционалното им преназначение. Всички дейности са съобразени с изискванията на проекто – техническата спецификация и ще бъдат извършени съобразно **Методологията за изпълнение на строителния обект.** Всички отпадни и излишни материали ще бъдат третирани съобразно приложения в документацията **План за безопасност и здраве.** Всички изисквани операции са описани в **Технология на строително монтажни работи** по отношение видове дейности.

✓ **Извършване на строително – монтажни работи по изграждане на нови архитектурно - строителни елементи – зидари, преградни стени от сглобяеми елементи / -** строително – монтажни дейности за изграждане на нови архитектурно – строителни елементи, специфицирани в проектно – техническа спецификация и съобразени с техническо задание и спецификацията на материалите. Всички операции свързани с изпълнението на този вид работи е свързано с **Методология за изпълнение на строителния обект,** като дейностите необходими за извършването им са подробно описани в раздел.

✓ **Технология на строително – монтажни работи.** Времетраенето на процесите по изграждане на такива елементи и последователността на изпълнение са отразени в **План – график** на строително – монтажните работи и съобразен с посочения брои ангажирани в процеса работници.

✓ **Монтажни работи по вътрешни инженерни инсталации / ЕЛ, ОВиК, ВиК /-** строително – монтажните дейности по изграждането на необходимите за функционирането на обекта нови инженерни инсталации. В конкретния обект съгласно проектно – техническата документация има цялостно или частично подменяне на инсталациите по части Електро, Отопление Вентилация и Климатизация и Водоснабдяване и Канализация, като операциите по изграждане на всяка инсталация са описани в раздел **Технология на строително – монтажни работи.** Спецификата на изграждане на нови инсталации по съответните чати и осигуряването, успоредното с това, на непрекъсваем процес на работа старите, действащи инсталации, е разгледан в раздела **Методология за изпълнение на строителния обект.** Мерките и мероприятията свързани с това ще бъдат съгласувани с Възложителя, с цел осигуряване на пътна информация и координация при изграждане на новите инсталации и запазване на работните функции на съществуващите такива. Ангажираният с тази част работен процес е с нужната квалификация по всяка една от необходимите специалности и притежава свидетелства за придобита професионална

степен. Броя на участващата работна ръка в тази част е посочен раздел в **Технология на строително – монтажни работи** по съответната част.

✓ **Поставяне на дограма, врати и прозорци** – строително – монтажна дейност по замяната на старите прозорци на помещенията с нови, съответстващи на проекто – техническите изисквания.

✓ **Извършване на довършителни строително – монтажни работи / мазилки, подови замазки, шпакловки** / - съвкупност от строителни дейности съгласно техническо задание и проекто – техническите спецификации с цел подмяната на компрометираните стари и изграждане на новопроектирани архитектурни и функционални елементи. С цел

оптимизиране на необходимите работи и количества при реновиране на стари елементи, които обективно не биха могли да бъдат отчетени в проекто – сметната документация, се предвижда съгласуване с Възложителя и / или негов представител. Всички проектирани довършителни работи ще бъдат извършени съгласувано приложенията **Методология за изпълнение на строителния обект** и ще отговарят на условията техническата задание и проектно – техническата документация. Технология на всеки вид от довършителните строително – монтажни работи е приложена в раздел **Технология на строително – монтажни работи,** където е посочен и броя на ангажираната работна ръка по съответния вид и строителна специалност.

✓ **Облицовъчни работи –** извършване на строително – монтажните работи по облицоване на подове и стени с теракотени и фаянсови плочи съгласно проектно – техническата документация и специфичните изисквания на техническото задание. Предвидените за използване материали са в съответствие с проектните изисквания и са описани в приложенията в документация таблица и приложени с необходимите сертификати и / или декларации за съответствие. Извършване на необходимите дейности по тази част са в съответствие с разработената **Методология на строителния обект,** а технологията на работа е отразена в раздела **Технология на строително – монтажните работи.** Предвидените човешки ресурси по съответната част са отразени в **План – графика** за изпълнение на СМР и описани по строителна специалност.

✓ **Железарски работи –** дейности по доставка и монтаж на специфицирани в проекто – техническата документация готови изделия с определени технически изисквания според техническо задание. Материалите за изготвяне на готовите изделия са съобразени с характерните изисквания и отговарят на специфичната функционална особеност на конкретния обект. Начина за замонолитване към вече съществуващите стени подове и материалните използвани за тази цел, ще бъдат съгласувани с Възложителя и / или негов представител. Предвидено е при необходимост монтиране на решетки на места, необходими за ограничаване и контрол на достъп, което също ще бъде съгласувано с Възложителя и / или негов представител. Посочените дейности и мероприятия са описани в раздел **Методология на строителния обект.** Ангажираната работна ръка е описана в част **Технология на строително – монтажните работи** и съответства на отразената в **План – графика** на строително – монтажните работи.

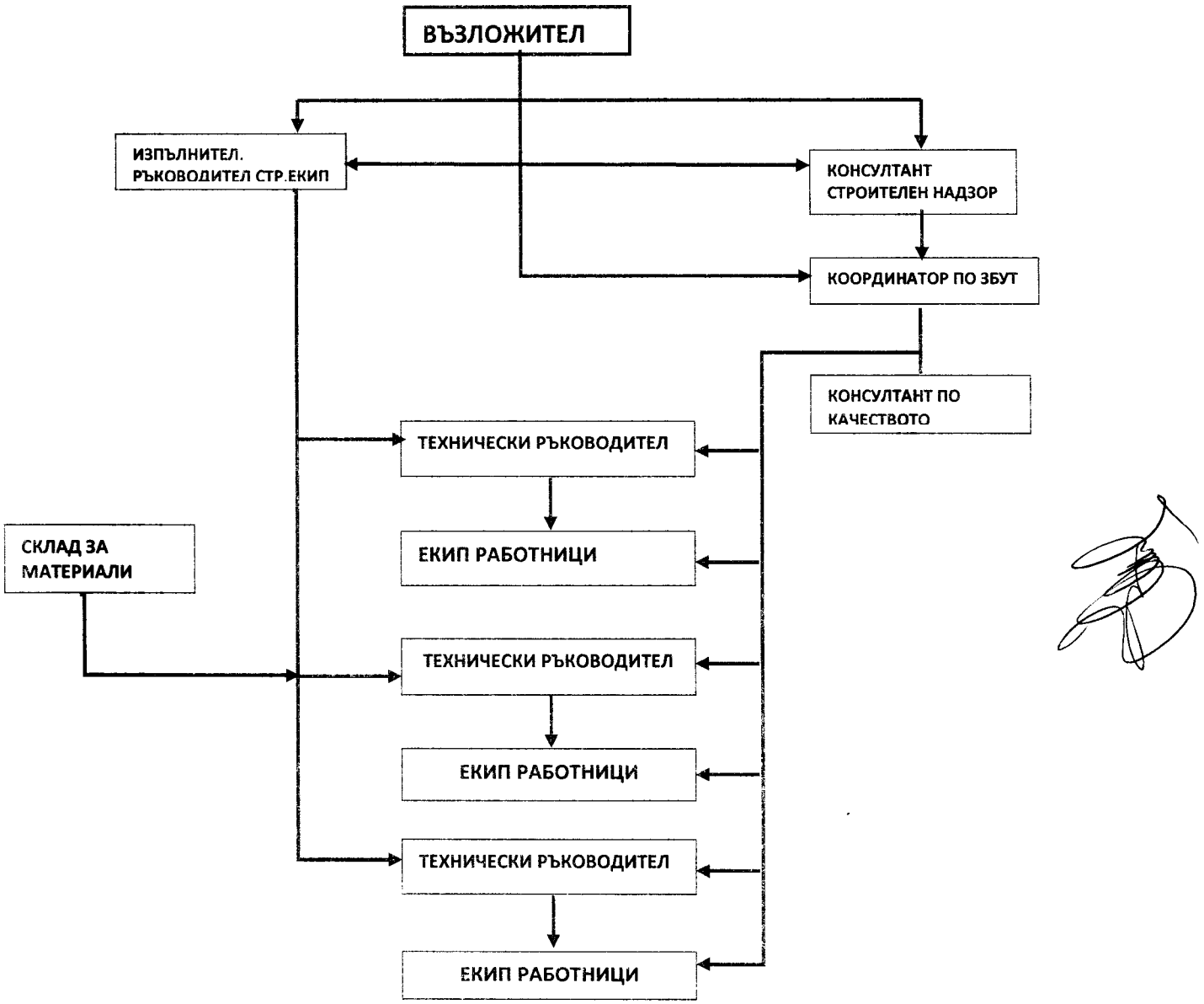
✓ **Бояджийски работи –** съвкупност от операции за нанасяне на финално покритие па подове и стени, от определените в техническото задание и проектно – техническата документация видове покрития / бои /. Използване на този вид СМР е съобразно с **Методология на строителния обект,** а в раздел **Технология на строително – монтажните работи** е описана технологията а конкретния вид строителна дейност и описана работа.

✓ **Отстраняване на забележки –** на основа на предвидения в нашето предложение **План за комуникация с Възложителя и всички участващи в строителния процес** предвиждаме изпълнение на текущ контрол по изпълнението на различните видове строително – монтажни работи, съгласувано с Възложителя и / или негов представител. Това ще позволи своевременната реакция при откриване и отстраняване на забележки и неточности по извършените видове СМР.

✓ **Предаване на готови етапи от строителния обект на Възложителя след отстранени забележки.**

План за комуникация с Възложителя и всички участници в строителния процес.

След и преглед на техническата документация, ние отчетохме, че обекта изисква детайлно координиране работата на различни нива, като и постоянно взаимодействие и координация с отговорните служители на Възложителя. За постигане на качествено и в срок изпълнение на строителните работи на обекта, е необходимо, още преди започване на работата да бъде изготвен и съгласуван с всички отговорни звена на Възложителя за **Организационен план за работа.** В това отношение нашето Техническо предложение за **Комуникационна структура** с взаимовръзки и разпределяне на предвидените от нас човешки ресурси е следното:



Предложената схема за комуникационните връзки между Изпълнителя и Възложителя определя лесна и бърза комуникация между отделните участници в процеса на

изпълнение. Осигуряване на потока на информация към Възложителя и съответната обратна връзка, би спомогнало за по – добра организираност при изпълнение на строителните процеси. Също тъка и ще доведе и да по – добър качествен контрол върху извършваните дейности. Възможността от навременна комуникация между екипите на Изпълнителя и представителите на Възложителя е предпоставка за бързо и навременно осигуряване на информация, решаване на възникнали неточности, по – добра организация.

Определяне на ръководния експертен персонал – задължения и отговорности:

Строително – монтажните работи ще бъдат извършени от класифицирани и надлежно инструктирани относно качеството и безопасност технически лица на фирмата.

За ръководство на строително – монтажната дейност са подбрани опитни технически ръководители с опит в изграждането и реконструкцията на подобни обекти по – конкретно опит в изграждането на сгради с публично предназначение.

Ръководния екип за реализация на обекта ще се състои от:

1. **Ръководител на обекта –** организира подготовката за започване на строителните работи в съответствие с графиците и плана за обекта, утвърждава месечния план на отделни работници, разяснява чертежите, отговаря за цялостното изграждане на обекта и осъществява оперативното, техническо и административно ръководство съответствие с проекто – техническите решения, контролира разработването и изпълнението на работните графици и плановете за качество, осъществява връзки с представители на възложителя, проектантите и строителния надзор, съдейства за своевременно решаване на евентуално възникнали нерешени въпроси в проектите, проблеми при изпълнението и др., следи за своевременно изготвяне и окомплектоване на техническата документация в съответствие с изискванията на Възложителя и нормативните документи. Ръководителя на договора ще координира цялостния строителен процес и ще отговаря за изготвяне на изискуемите доклади за напредък и съответствия с изискванията.
2. **Технически ръководител на обекта по съответната част на проекта –** ще организира, ръководи и контролира непосредствено изпълнението на СМР по съответната част по вид, обем, срок на изпълнение и качество, определя задачите на бригадите, звената и механизацията и следи за изпълнението им. Отговаря за навременното снабдяване с материали, обезпечава спазване изискванията на технологията и нормативните документи при изпълнение на СМР, съгласуване на работите по отделните части и работите на строителната механизация. Техническият ръководител следи за изпълнението на етапите и спазване на технологичните последователности и методология, обезпечава безопасното изпълнение на СМР, участва пряко при разработването на инструкциите за безопасност и здраве и контролира прилагането им, забранява работата със строителни съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за безопасна работа, уведомява непосредствено преките началници за злополуки и аварии, осигурява правилното подреждане и съхранение на строителната площадка или работното място, като има сериозни или непосредствена опасност за здравето или живота или когато има условия при което се изисква спиране на работа, следи за реда и чистотата на работните места и строителната площадка, изпълнява предписанията на контролните органи на ЗБУТ, изготвя и подписва техническата и отчетна документация на обекта, участва при въвеждане на обекта в експлоатация и отстранява констатираните недостатъци.
3. **Отговорник за контрола на качеството –** ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ вътрешен контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол, управление на несъответстващ продукт, преглед на записвания; непосредствено ще отговаря за качеството на строителните работи и изпълнението на проекта. Ще контролира влагането, само на материали в съответствие с нормативните изисквания, проектните технически качества и съответните сертификати. За

съответния специалист в документацията а кандидатстване по обществената поръчка са приложени изискуемите документи.

4. **Координатор по безопасност и здраве в строителството** – координира осъществяването на общите принципи за превантивност съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и другите нормативни актове. Разработва инструкциите за безопасност и здраве и контролира прилагането им, провежда предвидените по закон инструктажи по ЗБУТ на работниците и пряко отговаря за оформянето на съответната документация, уведомява непосредствено преките началници за злополуки и аварии, отговаря непосредствено за спазване нормите за безопасна работа, противопожарна охрана и опазване на околната среда, като има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота или когато има условия при което се изисква спиране на работа, изпълнява предписанията на контролните органи на ЗБУТ.

Методология за изпълнение на строителния обект.

С оглед на възможността за изпълнение на строително монтажните работи ние предлагаме разпределението на извършваните строителни дейности да се обособи съобразно на възможността за дефинирането им. Изпълнението ще дефинираме на етапи което до известна степен е условно, тъй като ще има технологични застъпвания и прекъсвания, на всеки етап започва след преглед на мероприятията както следва:

Първи етап:

1. **Временно строителство, разчистване и подготовка**

Строителството ще започне с подготовка на територията на строежа, в което се включват следните видове работа:

- Направа на временна ограда;
- Направа на временно строителство;
- Открити складови площадки.

Разчистване на стр. площадка от съществуващи растителност, сгради и други препятствия.

Изпълнява се временна ограда и се монтират необходимите указателни табели.

Временното **ел. захранване** за стр. нужди, ще се изпълни съгласно предписание на Електроразпределение. Местоположението на главното временно строително ел. се изпълнява съгласно схематично на чертежите. Строителното табло и захранващият кабел да бъдат изпълнени и обезопасени, съгласно действащите разпоредби за такъв род дейности.

Битови помещения за работниците и техническият персонал ще се помещават в подходящи помещения вътре в сградата.

Складовите площи ще се разположат както е показано на разработените чертежи.

Ще се изгради предвидената площадка за измиване на гумите на всички МПС, излизащи от строителния обект.

2. **Демонтажни работи и къртене, разваляне и подготовка повърхности:**

Монтаж на фасадно скеле, демонтиране на керемиди и компрометиран дървен материал,олуци и водосточни тръби,
мазилки, осветителни тела и др. и извозване на отпадъците.

3. **Демонтаж и монтаж на дограма**

Демонтаж на съществуващата дограма и монтаж на нова.

4. **Изграждане на нови архитектурно – строителни елементи:**

Изпълнение и направа на покрив, мазилки, топлоизолация.

5. **Монтажни работи по вътрешни инженерни инсталации.**

Изпълнение на инсталации по всички части на приетия от Възложителя проект.

6. **Довършителни** – мазилки, замазки, шпакловки.хидроизолация.
7. **Облицовъчни работи** – фаянс, теракот, гранитогрес и др. на необходимите места.

8. **Монтаж на оборудване** - / контакти, ключове, осветителни тела, смесителни батерии, мивки, тоалетни, вентилатори, пожароизвестителни съоръжения, съоръжения по вентилация и др. /.
9. **Бояджийски работи.**
10. **Монтаж и наладка на нов котел за отопление**
11. **Отстраняване на забележките.**

Предвид спецификата на всяка една строителна дейност и нейния обем, посочените по – горе подетапи на същинското строителство са отразени като последователност и видове по съответните части в линейния план график, като там са посочени с конкретните си взаимовръзки и времетраене.

Втори етап:

Предаване на етапи завършено строителство на Възложителя, включва:

• Отстраняване на допуснати дефекти, изпитване на инсталации, почистване на строителната площадка от строителни материали и отпадъци.

• Възстановяване на околната среда и пространство във вида преди започване на строителството и създаване условия за нормална експлоатация на обекта.

• В този етап се предвижда предаването само на напълно завършените подобекти след отстранени забележки и неточности в изпълнението. Този етап се предвижда с цел улесняване на присъщите функции, които изпълнява обекта.

Предвид спецификата на всяка една строителна дейност и нейния обем, посочените по – горе подетапи на същинското строителство са отразени като последователност и видове по съответните части в линейния план график там са посочени с конкретните и взаимовръзки и времетраене.

Технологична последователност на строително – монтажните работи.

1. От първия до десетия ден ще бъде монтирано тръбното скеле, ще се провери неговата пригодност, обезопасяване и готовност за започване на работа.

2. От единадесетия ден ще започне очукване и изкърпване на увредената мазилка до петнадесетия ден, укрепване на съществуваща колона до шестнадесетия ден, и всички дейности съпътстващи ремонта на покрива /топлоизолация с минерална вата,подмяна компрометиран дървен материал,дъсчена обшивка,битумна мушама,подмяна керемиди,ремонт комин,ремонт улами,челна дъска,възтановяване улуци воронки водосточни тръби и ламарини /до четирдесетия ден. Разкриването на покрива и неговото възтановяване ще става поетапно с цел при дъждове да се има готовност за неговото покриване с брезенти и полиетилени за запазване на долните етажи. За недопускане на замърсяване на околното пространство всеки ден строителните отпадъци ще се извозват на сметището.

3. От четирдесет и първия ден ще започне хидроизолация на цокъла до четирдесет и петия ден, топроизолация , шпакловка с мрежа и мазилка , демонтажа на стари прозорци и подмяната им с нови /като за деня на мястото на демонтираните веднага ще се монтират нови за запазване на помещенията/ и полагане на външни подпрозоречни первази до седемдесетия ден . За недопускане на замърсяване на околното пространство всеки ден строителните отпадъци ще се извозват на сметището.

4. От седемдесет и първия ден до осемдесет и третия ден ще бъде ремонтирана водопроводната и канализационна мрежа и подменени осветителните тела и мълниезащита.

5. От осемдесет и четвъртия до деветдесетия ден ще бъде подменен котела на твърдо гориво с котел на пелети, ще се направят необходимите пусково наладъчни работи за пускането му в експлоатация.

Технология на строително – монтажните работи.

Технология на СМР по архитектурно – строителна част.

Демонтажни работи; основен принцип, които ще се спазва при изпълнението на демонтажните работи, е същите да се изпълняват при спазване на всички указания относно безопасността на изпълнение, като се използват ръчни инструменти и машини.
Демонтажните работи ще се извършат в следната последователност:

- Демонтаж на покрив/сваляне на керемиди и компрометиран материал/
- Демонтаж на оборудване помещения и санитарни възли;
- Разваляне на тухлен зид и просичане на отвори в зидария;
- Разбиване на мозайка, настилка;
- Сваляне на мазилки и облицовки;
- Демонтаж но прозорци;

При изпълнението на демонтажните работи ще се съблюдава изключително за запазването на демонтираните врати и прозорци, при изискване от страна на Възложителя. Всички демонтирани материали, които няма да се запазват ще бъдат натоварени на самосвали и извозени да предварително определено и одобрено сметище. Всички демонтирани материали, които ще се запазят за последващо бъдещо използване, ще се сортират и складират с предварително уточнен от Възложителя склад. За товарно – разтоварни работи, изнасяне на демонтирани строителни материали от сградата, ще се ползват общи работници.
Координацията и контрола при изпълнението на демонтажните работи ще се изпълнява от техническия ръководител на обекта. При изпълнение на демонтажните работи ще се съблюдават всички мерки за безопасни и здравословни условия на труд под прякото ръководство на фирмения експерт по безопасни и здравословни условия на труд. Опасните зони около местата за извършване на демонтажни работи ще се обозначат в съответствие с инструкциите за безопасни условия на труд. Строителните отпадъци ще се събират в специално оградена площадка в контейнери или купчини за различните видове отпадъци. Събирането, съхранението, товаренето и транспортирането ще се извършва под ръководството на техническият ръководител на обекта.
Направа покрив; След като керемидите са свалени и компрометирания дървен материал е демонтиран се започва с монтиране на но дървен материал за направа на конструкцията на покрива.Монтират се челни дъски и се кове дъсчена обшивка върху ребрата. Полага се покревната мембрана и се ковът контра летви, след което се ковът летвите.Монтират се олуци,улами и се нареждат керемиди. При изпълнение на покривните работи ще се съблюдават всички мерки за безопасни и здравословни условия на труд под прякото ръководство на фирмения експерт по безопасни и здравословни условия на труд. Опасните зони около местата за извършване на покривните работи ще се обозначат в съответствие с инструкциите за безопасни условия на труд. Строителните отпадъци ще се събират в специално оградена площадка в контейнери или купчини за различните видове отпадъци. Събирането, съхранението, товаренето и транспортирането ще се извършва под ръководството на техническият ръководител на обекта.

Варо циментова мазилка по стените.
Технологията на полагане и обработване на вътрешната мазилка, включва следните работни процеси:

- Намокряне на таваните и стените в измазваното помещение;
- Шприцоване на гладки тавани и стоманобетонни стени, чието измазване е предстоящо с циментов разтвор;
- Полагане на варо циментов разтвор по тавана на измазваното помещение;

- Грубо замазване на мазилката по тавана;
- Полагане на варо циментов разтвор по стените на измазваното помещение;
- Грубо заравняване на мазилката по стените;
- Напръскване на мазилката преди изпердашването и;
- Изпердашване на мазилката;
- Оформяне на ъглите и ръбовете.

Доставка и монтаж на PVC дограма. Предвидената по проекта PVC дограма.

Изработката и монтажа на дограмата се извършва в следната последователност:

- Взимат се работни размери от отворите на обекта като стриктно се съгласуват с техническият ръководител на обекта и заданието по архитектурния проект. Монтажа на обекта се извършва с подходящи дюбели и зависимост от вида на строителната основа. При монтажа се използва лазерен нивелир, за да се подравнят всички прозорци хоризонтално в една линия, тъка че да са успоредни спрямо външната фасада. Основно правило за професионален монтаж е прецизното нивелиране на рамката на дограмата. Недопустим е монтаж без дюбели, без дървени трупчета и пяна. Основното фиксиране на рамките се извършва с дюбели за директен монтаж. Запълване на луфта око прозореца и стената става с монтажна пяна, която освен монтажен и термоизолационен материал, който се избира индивидуално.

Изпълнение на шпакловки с готови смеси – гипсовата шпакловка по стени и тавани се полага на един слои с дебелина до 3 мм. Гипсовите шпакловки по стени и тавани се полагат след като мазилките са напълно засъхнали. Повърхностите трябва да бъдат огледално гладки, без ръбчета от шпакла, дупчици и други дефекти. Шпакловката трябва да покрива ръбовете на ъглите с алуминиеви протектори. Полагането на шпакловка се извършва в следната последователност:

- Фина шпакловка по стени и тавани се извършва се полага на един слои с дебелина 1 мм.;
- Фина шпакловка по стени и тавани се полагат след като шпакловките са напълно изсъхнали;
- След полагане на фината шпакловка повърхността трябва да бъде огледално гладки, без дупчици и други дефекти. Окончателното изравняване на геометрически правилните стени, обаче, се осъществява с шпакловка, която се шлифова до получаване на идеално гладка повърхност. Съвременните шпакловки представляват сухи смеси, които се разреждат с вода, или готови за използване пастообразни вещества.

Обръщане на дограмата и вратите с мазилка и ръб охранители отвътре и топлоизолация и поцинковани профили от вън на конструкция Технологията на обръщането на прозорците, включва следните работни процеси;

- Разкрояване на топлоизолация, съответствие с ширината на страниците;
- Разбъркване на лепилния разтвор;
- Залепване на топлоизолацията страниците; приготвяне на разтвор;
- Поставяне на алуминиев ръбоохранителен профил;
- Нанасяне и изглаждане на разтвора с шпакла за попълване на фугите да получаване на гладка повърхност;
- Заграждане на шпаклованите повърхности след изсъхването им с фина шкурка;

Технология на полагане на Бояджийски работи.

Материалите и полуфабрикатите за бояджийските работи и тяхното съхраняване трябва да отговарят на действащите стандарти и отраслови нормали:

Боята се нанася на два пласта. Първият пласт се прави с боя, разредена с 10 – 20% вода. След като изсъхне, се полага вторият пласт, за който може да се разреди с да 5 % вода. Приемането на бояджийските работи се извършва след окончателното им завършване. Повърхностите, боядисани с блажни състави, трябва да имат еднакъв вид на повърхността (гланцова или матова). Не се допуска долният пласт да прозира, а също и наличието на петна, олющвания,

набръчквания, протичане, пропуски, видими зърна от боя, неравности, предизвикани от лошо шлифоване, следи от четка.

Необходим брой ангажирани работници.

след внимателна преценка на проектно – техническата документация, определяне на специфичните особености и възможности за едновременно изпълнение подобекти, ще бъде направена най – точна преценка за необходимия брой работници на обекта. Според спецификата на работа и необходимия брой работници на обекта ще се актуализира за всеки етап от изпълнението на обекта.

Строителни етапи по Архитектурно – строителна част:

- Общи работници – минимум 5 бр.;
- Работници покрив – мин 8 бр.
- Работници за монтаж на дограмата – мин. 2 бр.;
- Бояджии и шпакловкаджии – мин. 5 бр.;
- Работници топлоизолации – мин. 10 бр.;
- Работници хидроизолации – мин. 2 бр..

Екип по част ВиК:

- Монтажници ВиК – мин 2 бр.

Екипи по част ЕЛ:

- Ел. монтажници – мин. 2 бр.

Екип по част О и В:

- Монтажници ОиВ – мин 2 бр.

Необходим технически ресурс.

За нормалното протичане на строителния процес и техническото осигуряване по видове дейности, разполагаме със слените собствени строителна механизация, социализирана строителна техника и друго техническо обезпечаване:

ОПИСАНИЕ (тип / производство / модел)	**Бр. единици**	**Собствено или нието / и процент на собственост**
КЪРТАЧ	1	Собствен
ПЕРФОРАТОР	3	Собствен
ВИНТОВЕРТ	3	Собствен
РЪЧЕН ЦИРКУЛЯР	1	Собствен
БОРМАШИНА	2	Собствен
ЪГЛОШЛАЙФ – ГОЛЯМ	1	Собствен
ЪГЛОШЛАЙФ – МАЛЪК	1	Собствен
МОТОРЕН ТРИОН	2	Собствен
ТРЪБНО СКЕЛЕ	500м2	Собствен
ОГРАДНИ ПАНА	200мл.	Собствен
ЗАВАРЪЧЕН АПАРАТ	1бр.	Собствен
ЛЕКОТОВАРЕН АВТОМОБИЛ	2	Собствен

Мерки и изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР при:

- **Извършване на земни работи** – на обекта не се предвиждат изпълнението на такива;
- **Изпълнение на неукрепени изкопи** - на обекта не се предвиждат изпълнението на такива;
- **Изпълнение на укрепени изкопи** - на обекта не се предвиждат изпълнението на такива;
- **Извършване на насипни работи** - на обекта не се предвиждат изпълнението на такива;
- **Изграждане на стоманобетонни конструкции – при необходимост от такива.**

1. Подготовка за изпълнение
1.1. Преди започване на кофражни, армировъчни и бетонови работи техническият ръководител осигурява безопасното им изпълнение, като взема подходящи мерки за предпазване на работещите от възможни рискове.
1.2. Всички видове технологии, свързани с полагане на бетон, се обслужват от оператори, които преминават съответно обучение.
1.3. Не се допускат използване на технологични инсталации, комбинирани от различен тип и вид, освен когато това е определено в инвестиционния проект.
1.4. Извършване на СМР, следващи кофражните работи, от работните площадки на кофража се допуска от техническия ръководител след укрепване на кофража в проектно положение.
1.5. Армировъчни работи, полагане и уплътняване на бетонна смес на височина се извършват от устойчиви и обезопасени платформи или скелета.
1.6. Преминаването със или без ръчни колички върху кофраж, монтирана армировка и прясно излят бетон става по стабилно поставени върху подложени пътеки.
2. Общи изисквания при извършване на кофражни работи
2.1. При монтаж на кофраж на няколко нива едно над друго всяко следващо ниво се монтира само след укрепване на долното ниво.
2.2. Не се допуска изкачването по кофражите по време на монтажа им, както и стъпването и движението върху монтираните части без специални приспособления.
2.3. Подготовката, оразмеряването, сглобяването, разглобяването, ремонтирането и почистването на кофража се извършват по възможност извън строежа, в границите на строителната площадка.
2.4. Кофражните елементи се подреждат на строителната площадка преди започване на работа по вид и последователност на технологичните операции.
2.5. Материалите за изготвени на площадката кофражи и за вложки се проверяват преди използването им от бригадира за установяване на тяхната годност.
2.6. Не се допуска:
2.6.1. Предвиждане на хора и поставяне на други елементи и товари по недовършен и недостатъчен укрепен кофраж;
2.6.2. Оставяне във вертикално или наклонено положение на кофраж преди укрепването му
2.6.3. Оставяне на стърчащи свързващи елементи при изработката и монтирането на дървен кофраж;
2.6.4. Хвърлянето от височина на кофражни платна и елементи.
2.7. По краищата на кофража при необходимост (напр. за плочи за външни стени) се монтира работна площадка с предпазен парапет.
2.8. Стенният кофраж се монтира след изпълнението на хоризонталната конструкция под него, когато не е предвидено друго решение със съответно предписани мерки по безопасност.
2.9. Пред плочи, пред стени или друг уедрен оставащ кофраж се монтират съобразно указанията на производителя.
2.10. Вертикалните стойки и подпори се поставят върху равна повърхност, като при необходимост се използват подложки от материали, осигурени срещу приплъзване.
2.11. Стойките и подпорите на кофража за хоризонтални конструктивни елементи се отстраняват след снемане на страничния монтаж.
2.12. Декофрирането на елементи от сгради и съоръжения се извършва поетапно и внимателно, по нареждане и съобразно указанията на техническия ръководител.
2.13. При декофрирането работещите използват предпазни очила, а при работата на височина с опасност от падане – предпазни каски и колани.

Извършване на армировъчни работи – при необходимост от такива.

1. Обработката на армировка и изправянето на кангална стомана се извършват само на оградени и обезопасени за целта места.

2. При обработка на армировъчни пръти, излизащи извън габаритите на работната маса, се поставя предпазна мрежа или щит за защита на преминаващите работещи.

3. Не се допуска рязане с ръчни ножици на парчета стоманени пръти, по – къси от 0,30 метра.

4. Приготвената армировка се пакетира съобразно изискванията за транспортиране и складиране и последователността на монтажа.

5. Армировъчните скелети, поставени преди монтиране на кофражните форми, се осигуряват срещу преобръщане или падане.

6. При изпълнение на армировка на подове придвижването на работещи по нея се допуска само върху специално разположени пътеки от дървен или друг подходящ материал с широчина не по – малка от 0,30 метра.

7. Не се допуска оставяне на стърчащи краища на армировка, които могат да наранят преминаващи работници, както и качване на работещите по монтирано вертикална армировка по време на работа.

8. Заваряване, нагряване и рязане на армировка при направен кофраж от дървен материал се допуска, когато са взети необходимите мерки за ПАБ.

Полагане на бетон – при необходимост от изпълнението на такъв вид работа.

1. Бетонирането започва, след като техническия ръководител е установил изправността на използваните скелета, платформи, транспортни пътеки, осветлението на работните места и на другите временни съоръжения.

2. Работещите да почистват коша на самосвала в изправено състояние, стъпили върху отворения заден борд.

3. По време на бетониране се следи за състоянието на кофража и при установяване на нередности процесът се спира до привеждане на носимоспособността на кофража към проектната.

4. При полагане на бетон с бетон помпа преместването на стрелата от един участък на друг се извършва само при спряно действие на нагнетателната помпа.

5. При прекъсване на подаването на сместа за повече от 30 минути бетонопроводът се изпразва и почиства.

6. Монтажът, демонтажът и ремонта на бетонопроводите, както и отстраняването на остатъчен.

7. По време на изпитване на бетонопроводите със сгъстен въздух работещите, незаети в тази операция, застават на разстояние не по – малко от 10,0м. от тях.

8. При попарване и електро подгряване на положен бетон и при долагане на бетон с химически добавки се взимат подходящи мерки срещу изгаряне на кожата и повреждане на очите на работещите.

Монтаж на дограма и стъкларски работи.

1. монтажът на витрини, прозорци и др. подобни да се извършва от вътрешната страна на помещението.

2. Местата, над които се повдигат, преместват или монтират стъкла или дограмата на височина да се ограждат или охраняват.

3. При пренасяне на стъкла, дограма и др., както и при манипулирането със счупени стъкла или с отпадъци от разкрояването им, работниците да ползва брезентови ръкавици.

Монтаж на инсталации.

1. Електрическите инсталации се монтират от лица с необходимата правоспособност по електро безопасност.

2. Не е допуска използването на части от постоянните електрически инсталации за временни захранвания преди пълното им завършване и въвеждане в експлоатация.

3. При извършване на изпитване на готови електрически инсталации се вземат предпазни мерки за защита на работещите, както и на другите лица намиращи се на строежа, от попадане под напрежение и поражения от електрически ток.

4. При работи в многоетажни шахти монтажът на водопроводните и канализационни инсталации се извършва най – малко от двама работещи.

5. При работа канализационни шахти се извършва проверка за наличие на газ в шахтата и се предприемат мерки за отстраняването му.

6. Свързване или огъване на пластмасови канализационни тръби загряване се извършва на определени за целта места и на безопасно разстояние от горими материали.

7. Водопроводните и канализационните инсталации се монтират върху здрави носещи конструкции посредством закрепващи елементи с достатъчна носимоспособност.

8. При монтаж на отопление, вентилационни и климатични инсталации техническият ръководител не допуска влагане на продукти и части, преназначени за студена вода в инсталации за топла вода.

9. Инсталации, в частност връзки в електроинсталации, заварки и укрепвания на тръби, фасонни части, отоплителни тела, вентилационни проводи и др., които се изпълняват едновременно с други видове СМР, се монтират с повишено внимание и под непосредствено наблюдение на техническия ръководител или упълномощен от него бригадир.

10. При просичане на стени за изпълнение на инсталации да се внимава да не се засегне електрическата или телефонната инсталация на сградата.

11. При изпълнение на заваръчни работи се вземат мерки за недопускане на пожари.

12. При монтаж на уредби да не се допуска пробиването на носещи стени.

13. Право на извършване на електродъгово заваряване на металите или лицата, притежаващи свидетелство за правоспособност.

14. При извършване на електрозаваръчни работи в помещения, работните места на електро заварчиците да се ограждат с преносими заграждения.

15. На местата, където се извършва електродъгово заваряване на металите или други работи свързани с ремонт на отоплителната инсталация, да се поставят знаци или надписи, предупреждаващи за опасност и наличие на работно място.

Забранено е използване на апаратура, която е технически неизправна.

Задължително е ползването на изправни предпазни очила.

Извършване на изолационни и довършителни работи.

1. Изпълнение на строителни изолации

1.1. Изолационните работи се извършват, след като техническият ръководител и бригадирът са осигурили необходимите мерки за безопасност срещу въздействие на отрови, летливи вещества и прах, отделени от използващите продукти, както и срещу термични или химически обгаряния и падане от височина.

1.2. Преди започване на изолационни работи на технологично оборудване техническият ръководител осигурява изключване на захранването на електродвигателите, на работните му механизми (когато има такива), а на накрайниците, подаващи пара, технологични разтвори или други вещества – поставяне на сигурно затварящи ги средства. На тези места се окачват табели за наличието а работещи.

1.3. След преустановяване или завършване на грундирането или нанасяне на битумни разтвори в затворени или полузатворени пространства и съдове те се означават с табели и се забранява достъпа до тях. Работата се възобновява по нареждане на техническият ръководител след намаляване концентрацията на химическите агенти във въздуха най – малко до граничните стойности.

1.4. При завършване на изолационните работи на тръбопроводи и технологично оборудване не се допуска отваряне на крановете им, както и подпиране или стъпване върху тях.

1.5. Топлоизолационни работи в близост до технологично оборудване, намиращо се под налягане, се извършват само при осигуряване на необходимите мерки по безопасност от експлоатационното дружество

1.6. Не се допускат извършване на изолационни работи на обекта по време на тяхното хидравлично или пневматично изпитване, както и изолиране на повърхности, по които има стърчащи проводници.

1.7. При работа с изолационни или уплътнителни продукти (например минерална или други видове вата), маркирани като опасни, се взимат съответните мерки за безопасното им съхранение и използване.

1.8. При работа с битумни смеси се спазват следните изисквания:

1.8.1. Горещата битумна смес се доставя до работните места по битумопровод или по механизират начин в предназначени за целта метални съдове с плътно затварящи си капаци;

1.8.2. Ръчно пренасяне на горяща битумна смес се извършва в закрити метални кофи с дръжки за носене и безопасно изливане с обем да 20 1;

1.8.3. Съдове за битумна смес се напълват не повече от 3 / 4 от обема им, а при ръчно пренасяне – 2 / 3 от обема им, и се поставят на места, където са осигурени срещу падане или преобръщане.

1.8.4. За загряване на битумни смеси се използват котли в изправно състояние с плътно затварящи се негорими капаци.

1.9. При изпълнение на изолации върху вертикални плоскости с топли изолационни смеси (разтопен битум и др.) се вземат мерки срещу изгаряния на преминаващи под работните места хора.

1.10. При изпълнение на изолации с газопламъчно залепване се спазват изискванията с газ пропан – бутан. Преди започване на работа бутилките и маркучите се проверяват за херметична изправност.

1.11. Не се допуска едновременно грундиране и заваряне на рулонен продукт.

Извършване на бояджийски работи.

1. Подготовката и изпълнението на гипсови, бояджийски работи и повърхности, където е изпълнена електрическа инсталация, се извършват при изключено напрежение.

2. Приготвянето и използването на бои, лакове и разтворители на строителната площадка се осъществяват съгласно указанията на производителя.

3. Боядисването на вътрешни повърхности с неводни бояджийски състави се извършва във вентилирани помещения.

4. Ремонтни работи в затворени помещения и обгаряне на лаково – бояджийски покрития на основата на органични полимерни свързващи вещества се извършват при осигурено проветряване.

5. Не се допускат работещите, изпълняващи бояджийски работи, да стъпват или да се движат по монтирани прозоречни каси, подпрозоречни корнизи, парапети и др.

6. Боядисването механизиран начин с пожаро – или взривоопасно лаково – бояджийски състави се извършва с бояджийски агрегати под наблюдението на отговорно лице, контролиращо изискванията.

7. Външните бояджийски работи да се изпълняват от скелета, а вътрешните - от скелета, платформи или от инвентарни преносими стълби, отговарящи на нормативните изисквания. Забранява се на работниците, изпълзяващи бояджийски работи, да стъпват или да се движат, по монтирани прозоречни каси, подпрозоречни.

Скелета.

- Монтирани скелета, които не са използвани повече от един месец или са били изложени на неблагоприятни климатични въздействия, или след земетресения, реконструкцията или всяко друго обстоятелство, което може да засегне (намали) тяхната якост (здравина) или устойчивост, се използват с разрешение на техническия ръководител на строежа.

- Габаритната височина между два пода от скелето не трябва да е по – малка от 2,0 м.

- Не се допуска едновременно изпълнение на СМР от скеле на две съседни нива от работещите, намиращи се един над друг.

- Местата, определени за приемане на материали върху скелето, се разместват най – малко на 10,0 м. в хоризонтална посока.

- Скелетата се монтират, демонтират и закрепват хоризонтално към сградата или съоръжението на места и по начин, определени с инструкция за експлоатация или с индивидуалния проект по чл. 87, ал. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Конструкцията, към която се закрепва скелето, както и връзката на закрепвани се оразмерява така, че да понесат анкерните усилия.

- Годността на укрепителните елементи се проверява преди монтажа им от техническия ръководител.

- При демонтаж на скелето отворите на по – долните нива от строежа се обезопасяват срещу падане на хора и предмети. Не се допуска хвърляне на елементите от скелето.

- Изкачване и слизане по скеле се допуска само по обезопасени проходи чрез стълби, които са елемент на скелето.

- Площадките на всяко ниво, до което излиза стълбата на скелето, се обезопасяван с парапет от три страни.

- Подвижните скелета се съоръжават със застопоряващи устройства срещу внезапни премествания. По време на работа опорите на подвижното скеле се закрепват неподвижно.

- Не се допуска преместване (придвижване) на подвижно скеле, когато върху него има хора, материали, инструменти, отпадъци и др., както и при неблагоприятни условия (силен вятър, заледен път и др.).

<u>План за организация и изпълнение на мерките за опазване на околната среда.</u>

1. ЦЕЛ.

Основната цел политиката по опазване на околната среда е да регламентира основните елементи на системата за управление на околната среда и процесите на планиране, внедряване и функциониране и проверка на дейностите, свързани с опазването на околната среда, така че системата за управление да се подобрява постоянно в съответствие с ангажимента на ръководството.

2. ИЗПОЛЗВАНИ ТЕМИНИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Околна среда – околността, включително въздух, вода, земя, природни ресурси, флората, фауната, хората и техните взаимодействия, в които една организация осъществява дейността си.

Аспекти на околната среда – елемент от дейностите, продуктите или услугите на дадена организация, който могат да въздействат с околната среда.

Обща цел по околна среда – цел, произтичаща от Политиката по управление, която дадена организация си поставя и която е количествено определена, когато е възможно.

Конкретна цел по околната среда – подробно изискване към резултатността спрямо околната среда, и количествено определено, когато е възможно, приложимо за цялата организация или част/и/ от нея, произтичащо от общите цели по околната среда, и което е необходимо да бъде определено и изпълнено, за да се постигат тези общи цели.

Въздействие върху околната среда – всяка неблагоприятна или благоприятна промяна на околната среда, която изцяло или частично е резултат от аспектите на околната среда на дадена организация.

Система за управление по отношение на околната среда СУОС – част от системата за управление на организацията, използване за разработване и внедряване на нейната политика по околната среда и за управление на нейните аспекти на околната среда.

Резултатност спрямо околната среда – измерими резултати от управление на аспектите по околната среда на дадена организация.

Политика по отношение на околната среда – общи виждания и насоки на организацията, свързани с нейната резултатност спрямо околната среда, които са изразени официално от висшето ръководство.

Предотвратяване на замърсяването – използване на процеси, практики, техники, материали, продукти, услуги или енергия, за избягване, намаляване или контролиране (поотделно или в комбинация) образуването, емисията или изхвърлянето на всякакъв вид замърсители или отпадък с оглед да се намалят неблагоприятните въздействия върху околната среда.

Организация – дружество, обединение, сдружение, фирма, предприятие, упълномощен орган на властта или институция, част или комбинация от тях, обединена или не, публична или частна, която има собствени функции и администрация.

3. ОБХВАТ И РАЗПРОСТРАНЕНИЕ.

Процедурата се прилага във всички нива и функции на фирмата.

4. ВНЕДРЯВАНЕ И ФУНКЦИОНИРАНЕ

- Ресурси, роли, отговорност и пълномощия;

- Ръководството на фирмата е приело да осигури наличие на ресурси, съществени за разработване, внедряване, поддържане и подобряване на системата за управление по околната среда. Ресурсите включват човешките ресурси, специализираните умения, организационната инфраструктура, технологичните и финансови ресурси;

- Ролите, отговорностите и пълномощията трябва да са определени, документирани и обявени, за да се улесни ефикасното управление по околната среда.

• Висшето ръководство на фирмата е определило конкретни представители на ръководството, които независимо от другите им отговорности имат определени роли, отговорности и пълномощия, свързани с разработването, внедряването и поддържането на системата за управление в съответствие с изискванията на стандарта 180 14001 : 2004 и с докладването пред висшето ръководство за резултатността на системата за управление по околната среда за целите на нейния преглед, включително и препоръките за подобряване . представители на ръководството са определени със заповед, подписана от управителя на фирмата.

5. ОПЕРАТИВЕН КОНТРОЛ

• Фирмата е идентифицирала и планирала тези операции, които са свързани с идентифицираните значими аспекти на околната среда. В съответствие с нейната политика, общи и конкретни цели по околната среда, фирмата гарантира, че те се използват при определени условия, чрез:

• Разработване , внедряване и поддържане на документирана инструкции по качеството (ИК) за контрол на случаите, при които липсата им може да доведе до отклонения от политиката, общите и конкретните цели по околната среда, и

• Определяне на критериите за операциите в инструкциите по качеството;

• Разработване, внедряване и поддържане на продуктите, отнасящи се идентифициране на значими аспекти на околната среда.

6. ПРОВЕРКА.

Фирмата осъществява периодичен мониторинг и редовно измерване на ключовите характеристики на своите операции, които могат да имат значимо въздействие върху околната среда. Мониторингът и измерванията се извършват в съответствие с приет и одобрен **Мониторингов план** като се спазват приложими нормативни изисквания за периодичност на измерванията.

Резултатите от мониторинга и измерването и информацията за изпълнение на операциите, на приложимия контрол на операциите и на съответствието общите и конкретните цели по околната среда се документира в **Мониторингов запис.**

Фирмата осигурява и поддържането на калибрирани или проверени средства за измерване и мониторинг и съхранява свързаните с това записи, спазвайки изискванията на процедурата.

<u>Политика по опазване на околната среда. Идентификация на строителни дейности оказващи влияние върху околната среда.</u>

„ЕДИСтрой" ЕООД гр. Златоград стриктно спазва изискванията на правните норми по опазване на околната среда, намаляване на риска от замърсяване с отпадъци на обектите и прилежащата им среда, мотивиране и обучение на персонала във връзка с управлението на околната среда.

На строителните обекти, се извършва активна строителна дейност, в резултат на което се получава основното замърсяване и генериране на отпадъци, а именно:

1. При земни работи – изкопи, насипи, подравняване на терена – третиране на излишните земни маси.

2. При строително – монтажните работи – бетониране, зидане, боядисване – твърди строителни отпадъци, хартиени и пластмасови опаковки, дървени материали, кабели, амбалаж, палети.

3. При работа на машините на обекта – строителна механизация / багери, бетонобъркачки, бормашини, валяци и камиони /.

4. Смесени битови отпадъци – от битова дейност на обекта – хартия пластмаса, хранителни отпадъци и смет.

Организация на мерките по опазване на околната среда.

Към мерките за опазване на околната среда се отнася временното съхранение, преработване и извозване на отпадъците:

При земни работи: при земните работи аспектите са съхранението и оползотворяването на излишните земни маси.

а) При изкопите работи за фундаменти на съоръжения и канали част от земните маси се оставят временно до изкопите и в последствие се връщат за обратно засипване на изкопа. Излишните земни маси се извозват на временно депо.

При строително – монтажните дейности: всички отпадъци, генерирани от СМР на строителната площадка се съхраняват временно по подходящ начин, в подходящи съдове и на подходящи места:

а) хартиените и картонени опаковки, ако има такива, се складират временно на определено място;

б) опаковки от дървени материали – дървен амбалаж, палети се складират временно на определено място в оградената складова площ;

в) строителните отпадъци – смеси от или отделни фракции от бетон, тухли, керемиди, плочки, фаянсови и керамични изделия, замърсени пластмасови кутии и др. се събират на подходящо място на площадката и своевременно се извозват на сметище;

г) скъсани ръкавици, работно облекло и др. материали се изхвърлят в контейнер за битови отпадъци на фирмата за сметосъбиране към Общината по местонахождение на обекта, с която Инвеститорът има договор за използване на битовите отпадъци;

д) смесените битови отпадъци – от битова дейност на обекта – хартия, пластмаса, хранителни отпадъци и смет, се събират в контейнер за битови отпадъци на фирмата за сметосъбиране към Общината по местонахождение на обекта, с която Инвеститора има договор за използване на битовите отпадъци;

е) за физиологичните отпадъци на строителните работници и монтажници се осигуряват химически тоалетни.

При работата на машините на обекта – строителната механизация – багери, бормашини, валящи и камиони:

Отпадни строителни води от измиване на бетоновъзлите на площадката не се допускат – бетоновозите се почистват и измиват в бетоновъзела.

Смесени битови отпадъци: дейностите по отпадъците включват временното съхраняване и предаване за оползотворяване на всички генерирани отпадъци на строителната площадка. Почистването и временното съхранение на отпадъците са специфични дейности, технологично осъществявани едновременно с извършване на строително монтажните работи. Управлението на дейностите по формираните отпадъци се свежда основно до:

1. Събиране на всички генерирани отпадъци
2. Проверка на количествата на формираните отпадъци и своевременното им почистване.

3. Поддържане на отчетна документация за временното съхраняване и предаването на отпадъците.

4. Осигуряване на договори с лица, имащи разрешение за приемане и третиране на генерираните отпадъци.

Отговорно лице за изпълнението на мероприятията по опазване на околната среда на строителната площадка с Техническия ръководител на обекта.

Мерки по опазване на околната среда.

1. Използването на инертни материали, бетонови смеси, съгласно Българското Законодателство става само от предприятия, които притежават съответен лиценз за извличането и превозването им.

2. По отношение на отпадъците, във всички етапи на строителството, изпълняват изискванията на Закона за управление на отпадъците и приложими подзаконови нормативни актове.

3. Мерки за намаляване и подобряване на въздействията ще бъдат включени в Техническата спецификация на договора за строителство. Договорното обезпечение е необходимо условие Изпълнителят да вземе всички необходими мерки, за да опази околната среда на самата площадка и извън нея и да ограничи щетите и удобствата за хора в следствие на замърсяване, шум и други последици от строителните работи.

4. Чрез изпълнението на посочените мерки Изпълнителят трябва да е уверен, че въздушните емисии, повърхностните оттоци, въздействията от шум и вибрации и др., в резултат от извършваната дейност, не надвишават стойностите предписани от приложимите законови изисквания.

5. Важно условие за успешно провеждане на планираните СМР са координираните действия с местните държавни и общински власти, и компетентните органи по опазване на околната среда и общественото здраве.

6. Строителните отпадъци се депонират на съответните определени с разрешителни депа. Земните маси, както и в урбанизираните територии, така и тези извън населените места, се депонират временно по трасетата, след което се използват за обратна засипка. Излишните изкопни маси / земни и скални / се предават за депониране или на други заинтересовани лица.

7. Отнетия хумус с началото на строителството се съхранява на временни депа. След приключване на строителството се използва за рекултивация на засегнатите терени.

8. При евентуално генериране на опасни отпадъци се сключва договор с фирма, която има лиценз за тяхното третиране.

9. Транспортните схеми в населените места за извозване на отпадъци до депата се съгласуват с общините.

10. За ограничаване на въздействието основно в работната среда и върху населението е необходимо да се предприемат съответните мерки за контрол върху техническото състояние на механизацията и транспорта.

11. В завършващия етап на строителството да бъдат оценени необходимите количества реагенти за неутрализиране на остатъчните количества хлор в отработената вода при промиване и саниране на водопроводите и съоръженията, с оглед изпълнение на изискванията на екологичното законодателство към качеството на тези води и недопускане замърсяване на околната среда (почви и открити водни течения) с хлорни агенти.

12. Вода за питейни нужди на строителната площадка се осигурява с водоноски или бутилирана.

13. При изпълнение на рехабилитационните мероприятия и ново строителство в урбанизираните територии всички води, формирани в процеса на строителството, както и неутрализираните води от преминаване и саниране на водопроводите и съоръженията, се заустват в градската канализация или в най – близкия водоприемник, с качества, които отговарят на категорията му.

14. Против утечки на масла се извършва ежесменен контрол на техническото състояние на машините.

15. За битово – фекалните води се използват съществуващи или химически тоалетни.

16. За предоставяне замърсяване на почвите се извършва контрол на строителната механизация и транспортните коли. Транспортните средства се измиват на определение за тази цел маса.

17. Транспортните коли се покриват.

18. При довеждащите водопроводи организацията на строителство да изключва активиране на срутване.

19. Извършване на взривните работи се извършва по специален проект, без разлят, за запазване на прилежащата растителност.

20. При изпълнение на рехабилитационните работи и изграждане на нови съоръжения, унищожаването на дървесна растителност и храсти да бъде във възможните минимални размери, след съгласуване с компетентните органи.

21. Съгласно Българското законодателство при извършване на строителни работи за откриване на археологични находки се информира АИМ, строителството временно се спира и се взема съответното решение за тяхното съхранение.

22. Строителната дейност се ограничава в рамките на дневния период – от 08 : 00 ч. до 20:00 ч.

23. Използваните машини и агрегати се поддържат в добро техническо състояние.

24. Ауспусите на транспортните и строителните машини се снабдяват с шумозаглушители.

25. Не се допуска работа на празен ход на транспортните и строителни машини. С оглед ограничаване на вредното въздействие от неблагоприятни климатични условия работниците се снабдяват с подходящо за сезона работно облекло.

26. Работниците се снабдяват с лични предпазни средства – каски, антифони, антивибрационни ръкавици, предпазни колани и др., в зависимост от спецификата на работа.

27. Съгласно нормативните изисквания (оглед намаляване на физическото натоварване, преуморяване и развитие на скелетно – мускулни заболявания), се въвеждат режимите на труд и почивки по време на работа.

28. В случаи на промяна на схемата на водоподаване, ВиК операторът осигурява допълнителни количества хлор и хлорни реагенти за обеззаразяване на питейната вода, о оглед недопускане на нежелани здравни ефекти за населението.

29. Ще се съгласуват с експлоатационните предприятия всички новопроектирани и постоянни водопроводни и противопожарни отклонения от магистрални водопроводи.

30. При изкопните работи ще се предвидят противоерозионни мерки, съгласно действащата Наредба № 1 / 12.01.2004 г. с борба с ерозията, за да не се допусне развиване и развитие на ерозионните процеси.

План за управление на качеството и мерки предотвратяване на риска.

Контрол на качеството на строителните материали.

- За всеки обект необходимите материали по вид, количеството и качеството се определят още на етап подготовка на договора се описват в сертификация по видове. Техническият ръководител на обекта заявява необходимите стоки и услуги на р – л снабдяване в „ Заявка за доставка на материали „, която се утвърждава от Управителя или упълномощеното от него лице.
- Закупуването на строителните материали се извършва само от предварително одобрените доставчици за вида материал и спрямо линейния график за изпълнение на обекта, като се има предвид сроковете за доставка. Извършва се анализ, оценка и избиране на доставчиците. Всички доставчици на фирма **„ЕДИСтрой" ЕООД гр. Златоград** се проучват от фирмата по критериите качество на продукта, срок и начин на доставката, цена, отработка на рекламациите, начин на плащане и др.. по възможност на всеки вид стока се подбират по трима доставчици, от които се взема оферта и се оценяват по определените критерии. Информацията се събира от технически ръководител и се извършва оценка на доставчиците по определените показатели и установени критерии, съгласно утвърдена процедура.
- Изпълнението на заявката се организира от технически ръководител директно по обектите. За осигуряване на непрекъснат цикъл на производство и бърза реакция за нуждите на строителството в склада на фирма **„ЕДИСтрой" ЕООД гр. Златоград** се поддържат определени материални складове наличности от суровини, материали и елементи.
- Извършва се входящ контрол на стоките. Всички доставки на строителните обекти се получават на територията на обекта от техническия ръководител. Те се проверяват от него визуално и документално относно:

1. Количество;
2. Външен вид и качество;
3. Наличие на съответни сертификати за качество и произход;
4. Протоколи от извършени проверки и замервания от производителя (ако са необходими);
5. Други съпроводителни документи.

За отговорни материали и елементи, при необходимост и по своя преценка, както и в случаите на законово регламентирани изисквания и проверки, техническият ръководител организира изпитания и лабораторни проби в независима, акредитирана, външна организация за установяване на качеството на доставката. Техническият ръководител разрешава влагането

на стоките само при успешно преминал входящ контрол, ако няма други законови, нормативни или договорни изисквания (например издаване на такова разрешение от инвеститора или главния ръководител). Протоколите от тези изпитания се архивират от техническия ръководител в досие на обекта. Ной гарантира, че в обекта ще бъдат вложени само проверени и отговарящи на изискванията за качество материали и елементи.

Входящия контрол на стоките постъпващи в склада се извършва от неговият ръководител по същата процедура и параметри, описани по – горе. Ръководителят склада заскладява само стоки, успешно преминали входящия контрол.
В случаите на несъответствие на доставените материали с изискванията за качество се процедира съгласно утвърдена във фирмата процедура „ Управление на продукт с несъответствие „ .

Заскладяване и съхранение на строителните материали.

Преминалите входящ контрол стоки за строителните обекти се съхраняват на територията на обекта до тяхното влагате по начин гарантиращ запазването на качеството им. За това отговаря техническия ръководител на обекта.
Преминалите входящ контрол стоки за склад се заскладяват със складова разписка от ръководителя на складово стопанство и се вкарват в базата данни за управление на складовите наличности. Стоките се подреждат на места и начин гарантиращ запазването на тяхното качество и бързото и лесно намиране и манипулиране с тях. Маркират се с етикети, които съдържат информация за:

1. Код на стоката;
2. Наименование;
3. Топ (модел);
4. Количество;
5. Производител (ако е необходимо);
6. Срок на годност (ако има такава).

Движението на стоките се следи и регистрира ежедневно в базата данни за управление на складови наличности от ръководителя на складово стопанство по асортимент и количество.
В случаите на не усвоени материали по обекти, последните се връщат в склада, като с тях се процедира по същия начин както с ново закупените.

Контрол на изправността на механизация и оборудване.

Ръководителят на отдел механизация и транспорт отговаря за:

- Осигурява транспорта във фирмата и обектите;
- Осигурява и доставя механизация, инструментите и инвентара по обектите;
- Осигурява доставката на механизация от външни фирми при постигната договореност;
- Води отчетността на машините, инструментите, инструментите и инвентара и следи за движението им по обектите.

Цялата налична механизация на фирмата се изпитва, контролира и инспектира за нейната изправност. Всяка машина има карта за контролни, регулярни и извънредни прегледи. На обекта техническият ръководител осъществява входящ контрол на годността на доставените на обекта машини. Външни машини се наемат само от одобрени доставчици след предварителен контрол.

УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА.

Предложение за управление на следните рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. ВРЕМЕВИ РИСКОВЕ:

- **Закъснение началото на започване на работите;**

Срокът на изпълнение на обекта / времетраенето на изпълнение / започва да тече след подписване на Протокол обр. 2 от Наредба № 3. Закъснение на началото може да се дължи на следните обстоятелства:

- Подписване на Протокол обр. 2 при неосигурени разрешителни документи по него;
- Не обезопасена строителна площадка – без огради, предпазни съоръжения, указателни табели и др. и контролирането й от Държавни контролни органи.
- Липса на временно електро – и водозахранване за отпочване на строителството и за битови нужди;
- Аварирала механизация и невъзможност да се изпълнява графика и технологичния план.

- **Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;**

Ще се ускори изпълнението но възможните СМР, без да се допуска това да става за сметка на качеството.

Ще се актуализира календарния график съобразно новите обстоятелства.

- **Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;**

Протокол обр. 2 ще се подпише след осигуряване на всички необходими разрешителни, описани в него.

- **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

Ще се оптимизира графика по отношение на паралелно изпълняващите се СМР.

- **Изоставяне от графика при текущото изпълнение на дейностите;**

- Аварирали транспортни средства и невъзможност да се изпълнява графика и технологичния пран;
- Недостатъчна наситеност с изпълнителски курс;
- Неритмично снабдяване с основните материали;
- Закъснение с доставката на договорирани материали и заготовки;
- Възникване на непредвидени СМР, които са задължителни за изпълнение на определен етап, преди да се продължи напред;
- Забавяне в одобренията на изготвените документи, което може да попречи на нормалното изпълнение на времевия график;
- Форсмажорни обстоятелства –

- **Мерки за въздействие върху изпълнение на договора при възникването на риска;**

Ще се увеличи ресурса от технически изпълнители и ще се ползват по – ефективни и високопроизводителни специалисти;

Незабавно ще предприемем мерки за временно забавяне или отлагане във времето на работата на другите обекти, за да не допускаме забавяне на настоящия проект поради липса на необходимия ресурс от специалисти – ще проявим гъвкавост и бързо прегрупиране за постигане на оптимален ефект;

- **Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;**

Поддържаме допълнителен ресурс от квалифицирани работници и специалисти чрез непрекъсната информираност за движението им и статуса им във всеки един момент – работещи, неработещи, на временни или постоянни трудови или граждански договори;

Ежедневно ще се следи как се изпълнява календарния график и при констатиране на забавяне или предстоящо такова, ще се пренасочат ресурси и доставки на материали и заготовки;

- **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на форсмажорни обстоятелства.**

1/ В първия възможен момент можем да осигурим добри условия за изпълнение на възможните строителни дейности.

2/ Ще направим оценка на щетите от форсмажорното обстоятелство и ще предприемем мерки за възстановяването им в рамките на договорената цена. При положение, че щетите

надвишават многократно минималните очакваните такива, ще се възползваме от застрахователните клаузи, заложени в договора;
3/ Ще се договорим с Възложителя, при подобряване на климатичните условия, да преминем на двусменен режим на работа и в извънработно време, за да преодолеем получилото се закъснение. Разбира се, ще осигурим необходимото време за почивка на работещите, като ги редуваме стъпаловидно. Ще изготвим и необходимата документация относно ангажиментите на работодателя за съответното заплащане на извънреден труд.
4/ След като се подобрят климатичните условия, ще направим актуализация на графика и работната програма, като увеличим ресурсите и оптимизираме останалите съпътстващи дейности с оглед ускоряване на работата и ефективността й. целта ще бъде да наваксаме забавянето и възстановима ритмична работа.

- **Риск от закъснение за окончателното приключване и предаване на обекта;**
- При появата на скрити дефекти преди приключвани и необходимостта от отстраняване на последиците;
- Незадоволителни резултати от 72 – часовите проби;
- Резултати от контролните ел. измервания и микроклимат не отговарят на изискуемите по съответните наредби;
- Забавяне на документи, издавани от Държавни институции – Държавен технически надзор, ГД « ППЗН » , МФВС, ХЕИ, ВиК и др.
- Неизпълнена вертикална планировка и благоустройство на около сградното пространство / Невключено в КСС/ - по ЗБУТ обектът не може да бъде приет без вертикална планировка.

- **Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска:**

Незабавно възстановяване на СМР, където са констатирани скритите дефекти, за сметка на Изпълнителя.
Анализиране на причините за незадоволителните ресурси от пробите и отстраняване на причините;

- **Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;**

Методично и стриктно изпълнение на хидравличните проби с изготвяне на незабавни протоколи за резултатите, включително описване на появилите се проблеми;
За качествата на материалите ще се прилага Системата за управление на качеството /СУК/ във всички етапи – от визуалното констатиране, през декларациите за съответствие да направата на пробни лабораторни изпитания на техническите параметри.
Предварително съгласуване с Възложителя на въпроса с Вертикалната планировка и възможността същата да се изпълни като допълнително възникнала непредвидена строителна дейност;

- **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

Незабавно възстановяване на СМР, където са констатирани скритите дефекти, за сметка на Изпълнителя.
Отстраняване на причините за незадоволителните резултати от окончателните проби.
Своевременно отпочване процедурата по изискване на документи и становища от държавните и регионалните контролни институции;

2. ЛИПСА / НЕДОСТАТЪЧНО СЪДЕЙСТВИЕ И / ИЛИ ИНФОРМАЦИЯ ОТ СТРАНА НА ДРУГИ УЧАСТНИЦИ В СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС;

Всички участници в инвестиционния процес ще бъдат непрекъснато включени в изпълнението на обекта, тъй като носят отговорност за цялостното точно, качествено и в срок извършване на строителството.

Водещи координатори за осъществяването на комуникацията между страните ще бъдат Възложителя и Изпълнителя, като и страни по Договора за изпълнение.

Основните задължения за осъществяване на непрекъснатата комуникация между страните участници в инвестиционния процес, за точно регламентирани като „ права и задължения на изпълнителя „ в проекто – договора за изпълнение на поръчката.

Основните посоки на комуникацията са както следва:

С „ Възложителя „ по отношение на:

- Изпълнение на предмета на договора;
- Изпълнение на срока на договора;
- Гаранционните срокове;
- Разпространението на информация и популяризиране на оперативната програма;
- Отчитането и разплащането на изпълнените СМР – изготвяне на актове и протоколи по време на строителството по Наредба № 3;
- Уведомяване на неотложна необходимост от изпълнението на непредвидени СМР;
- Одобряване на мостри и детайли от СМР, които са в компетенциите му;
- Непрекъснатият контрол на обекта и лицата, които ще го осъществяват и технически съвет да разрешаване а проблемите във връзка с контрола;
- Спирането на обекта поради финансиране, нестандартни материали, некачествени СМР;
- За СМР, подлежащи на закриване;
- За съдействие при изпълнението на СМР за дейности, които са в правомощията и възможностите на Възложителя.

Със строителния надзор, тоест със специалистите, управляващи надзор по отделните части на проекта, ще се осъществява постоянна връзка и съгласуване на действия и процедури по отношение на:

- Контрола по изпълнението и приемането на извършените СМР;
- Контрол по изпълнението на проекта;
- Контрол по необходимостта от допълнително СМР, които не са отразени в проекта или в Количествено – стойностната сметка;
- Проби и контролни замервания за установяване на параметрите на СМР или съоръжения и оборудване;
- Актове и протоколи по Наредба № 3 – Актове обр.№№3,4,5,6,7,12,14,15,18.

С проектанта се поддържа пряка връзка във връзка с наличие на следните обстоятелства:

- Възникнала необходимост от промени в проекта, свързани със състоянието а сградата след изпълнение на демонтажните работи. При наличие на компрометирани конструктивни елементи ще се направи конструктивно обследване със съответното Конструктивно становище с оглед осигуряване на здравина и надеждност на носещата конструкция. При необходимост от съществени изменения по смисъла на чл. 52 по ЗБУТ, ще се поиска експертиза на проекта, ново проектно решение и съответно ново строително разрешение.
- Необходимост от конкретни детайли по определен възел или елемент – при наличие на специални специфични изисквания на проектанта, които не са посочени в настоящия проект.
- Заповеди в заповедната книга – ще се дават всички предписания по отношение изпълнението на СМР, промени в отделни части на проекта, допълнително възникнали изисквания, свързани с по – доброто и качествено изпълнение на СМР и др.
- Подписване на Акт обр. 12 по наредба №3 за СМР, подлежащи на закриване – ще се изготвят за всички СМР по позиции от КСС с оглед удостоверяване на действително изпълнените СМР, а не само тези, подлежащи на закриване.

В отношение между Възложителя и Строителя съществуват рискове от:

1. **Неефективно сътрудничество и взаимодействие между Възложител и Строител;**

Може да настъпи в следствие на професионализъм, обективност, нереални изисквания, нелоялност, грешни постъпки, тенденциозни отношения, предубеденост и от двете страни, несходство в характерите на контактуващите лица и др.

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;

Организиране на незабавни срещи за установяване на точните причини за некачественото сътрудничество в присъствие на по – висши ръководни органи и вземане на съвместими мерки за преодоляване на различията и разногласията;

- Мерки за недопустимост / предотвратяване на риска;

Поставяне на ясни и категорични правила за сътрудничество и взаимодействие, основаващи се на: Договора за изпълнение на обекта, Законовите и подзаконовите разпоредби – ПИПСМР, ЗБУТ, Наредба към ЗБУТ от МРРБ и др.

- Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.

Подмяна на контактуващите лица по взаимно съгласие на двете страни.

2. **<u>Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя;</u>**

Възложителят може да не е склонен за оказва съдействие и подкрепа на изпълнителя по време на изпълнението на обекта поради липса на възможности, време или защото не му влиза в задълженията. Истината е че и той е страна в целия инвестиционен процес и при съществуващата конюнктура на бизнес – средата и разтегливите закони в областта на стопанския живот е от голямо значение и неговата подкрепа за изпълнение на целия проект.

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;

Ще се ориентираме към представителя на Възложителя, които може да взима адекватни, професионални и отговорни решения, като информира допълнително Възложителя или заедно да осигурят на изпълнителя необходимото съдействие по определен проблем.

- **Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;**

Ще се опитаме да намалим исканията за съдействие до възможния минимум, като ще наблегнем на конкретика, т.е. само в точно определен момент, за да не допускаме неизпълнението или забавяне.

- Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.

Ще наблегнем на добронамерена и по – ефективна комуникация в рамките на редовните срещи по установяване състоянието на обекта или при отчитането на изпълнените СМР.

Всички тези рискове и препятствия ще се контролират и предвидят навреме, в рамките на възможностите, като ще се търси съвместно законово решение с оглед навременна реакция и конкретни действия и процедури от всички страни в името на постигане на основната цел за успешно изпълнение на проекта.

3. ЛИПСА / НЕДОСТАТЪЧНА КООРДИНАЦИЯ И СЪТРУДНИЧЕСТВО между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на Оперативната програма, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори;

Основните рискове при осъществяване на комуникация и координация между заинтересовани страни, се свежда до:

- Забавяне на процедури по ЗОП, обжалване на решенията на Възложителя

- Недостатъчна подкрепа от другите органи на държавната власт;

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникване на риска;

Ще изискваме от заинтересованите страни информация по всички възможни процедури във връзка с изпълнението на обекта.

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;

Своевременно организиране на срещи по напредъка с оглед изпреварващо обсъждане на възможното настъпване на определен риск към определена дата.

- Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.

При настъпване на рискови ситуации, без да сме получили предварително насочваща информация за такава вероятност, ще пристъпим към обсъждане на ситуацията и ще търсим законови решения за предотвратяване на последствията. Ще се ползват и консултантски услуги от правни специалисти от всички страни.

4. ПРОМЕНИ В ЗАКОНОДАТЕЛСТВОТО НА БЪЛГАРИЯ ИЛИ НА ЕС; ПРОМЕНИ В ИЗИСКВАНИЯТА НА ОПЕРАТИВНАТА ПРОГРАМА ВЪВ ВРЪЗКА С НАБЛЮДЕНИЕТО И ОТЧИТАНЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА СКЛЮЧЕН С БЕНЕФИЦИЕНТА.

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;

Своевременно или предварително изискване на необходимата информация по съответния ред, спазвайки нормативните срокове, точно регламентирани в съответните допълнителни разпоредби и наредби за прилагането им;

1/ Повишаване на степента на настоятелност с непрекъснати срещи;

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;

2/ Търсене на съдействие от вишестоящи лица или контролни органи и бенефициенти;

3/ Аргументация за навременното изискване на информацията от съответните лица или инструкции;

- Мерки за предотвратяване на последиците при настъпване на риска.

4/ Търсене на нови алтернативни пътища за получаване на необходимата информация – проучване на нови възможности за решаване на настъпилия проблем вследствие на евентуално настъпване на риска чрез висококвалифицирани специалисти;

5/ Изготвяне на ново, по – добро решение, независещо от въпросната информация и съгласуването му с Възложителя;

5. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРНИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ, В ТОВА ЧИСЛО ЗАБАВА НА ПЛАВАЩИЯТА ПА ДОГОВОРА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Рисковете, които могат да настъпят в този аспект са следните:
- По отношение на осигуряване на достатъчно финансови средства за разплащане на всички изпълнени СМР при окончателното разплащане;
- По отношение на срока и обема на междинните разплащания;
- По отношение на разплащането на допълнително възникнали СМР;
- Не предоставяне в указания 10 – дневен срок от началото на изпълнение на обекта на проектната документация;
- По отношение на осигуряването за своя сметка при необходимост изработването на допълнителни чертежи и детайли необходими за конкретизиране на СМР.

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;

Изпълнителя ще се позове на стриктно изпълнение на задълженията на Възложителя записани в Договора. Като навреме реагира с изискване на информация за възможностите и затрудненията ме по отношение на финансирането ме.

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;
Изпълнителят ще реагира своевременно и изпреварващо с изискване на информация за възможните затруднения на Възложителя по отношение на финансирането.

- Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.
При настъпване рискове от такъв характер, Изпълнителя ще изисква своевременно и точно изготвяне, одобряване и подписване на отчетните документи от страна на Възложителя, като се постигне споразумение за разплащане във възможно най – кратък срок.
Ако е възможно, някои видове доставки на оборудване ще бъдат отложени във времето в рамките на предложения срок за изпълнение, след съгласуване с Възложителя.

6. ТРУДНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА, ПРОДИКТУВАНИ ОТ НЕПЪЛНОТО И / ИЛИ НЕТОЧНОТИ В ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ.

Възможните рискове в такъв аспект могат да настъпят при следните обстоятелства:
Промени в проектните решения на някои важни участъци от обекта по отделните части вследствие на получаване на нова информация по време на строителството;
Ново Противопожарно становище от ПБЗН със задължителен характер вследствие на изискванията на новата наредба от 2011 година.
Промени в предварителните условия на проекта по време на изпълнението ме;

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;
Непрекъснатата комуникация с лицата, от които зависи съгласуването на промените;

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;
Ще се направи проверка на цялата документация през първите няколко дни от началото на изпълнението на договора за предприемане на изпреварващи действия за бърза реакция и изготвяне на необходимите документи;
Изпълнителят ще бъде с постоянна нагласа за изпреварване на календарния график с оглед резервиране на време за неочаквани промени;
Ще се поддържа непрекъсната комуникация с всички страни в инвестиционния процес за осигуряване на прозрачност в отношенията, навременно уведомяване за евентуални намерения за промени и търсене на адекватни изпреварващи решения.
- Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.
Търсене на професионална и правна помощ за правилна аргументация на исканите промени;
Запознаване с нормативната уредба по всеки казус, изискващ одобряването на промените;

7. ТРУДНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА, ПРОДИКТУВАНИ ОТ ПРОТЕСТИ, ЖАЛБИ И / ИЛИ ДРУГИ ФОРМИ НА НЕГАТИВНА РЕАКЦИЯ ОТ СТРАНА НА МЕСТНОТО НАСЕЛЕНИЕ.

При изпълнение на обекта неминуемо ще се появят някои трудности за местното население, живущо в района около обекта, а именно:

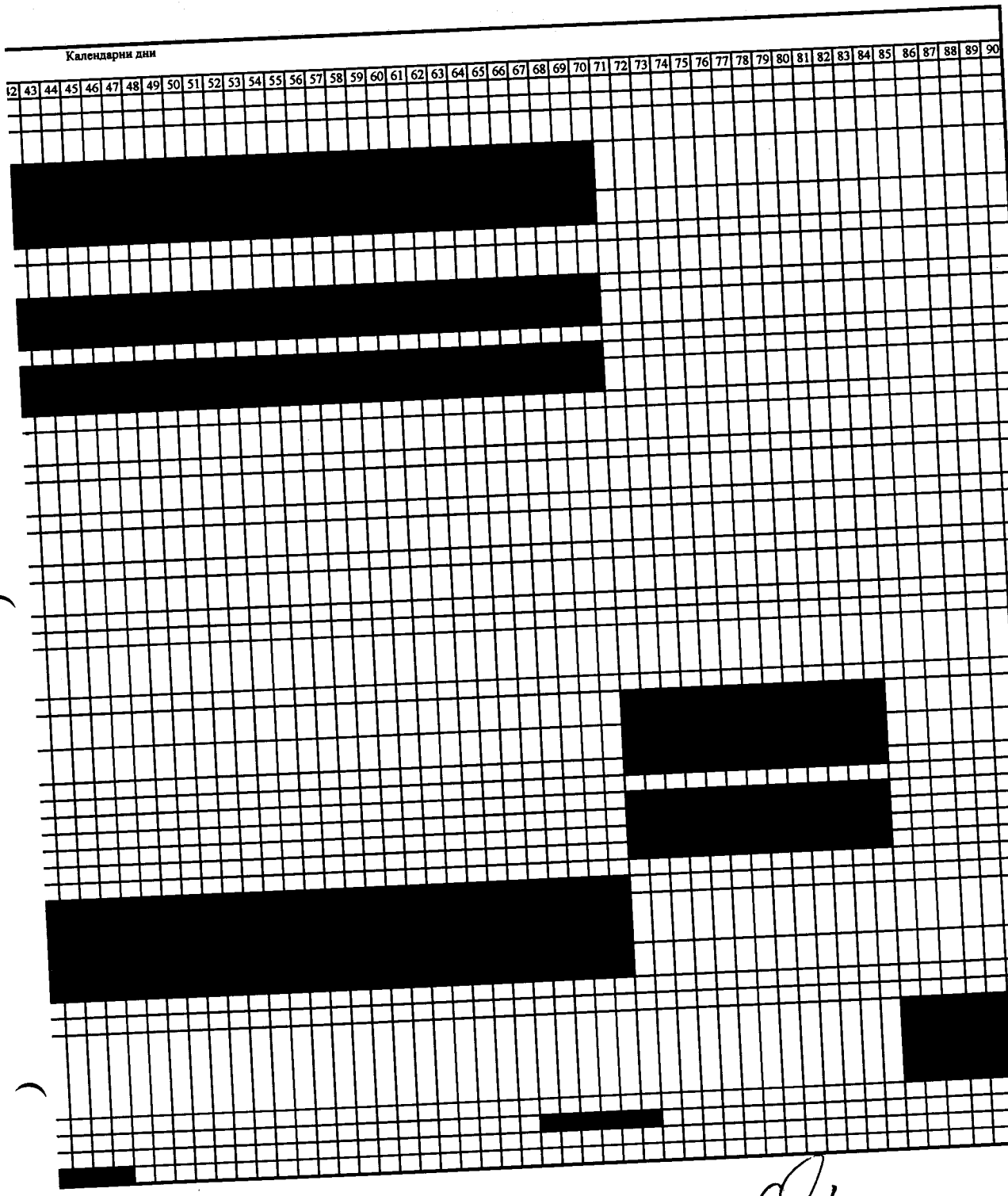
1. Засилено движение на транспортните средства, включително строителни машини, кранове, фургони, контейнери за отпадъци и др.
2. Наличие на шум и вибрации от механизацията на строителната площадка и транспортните средства, превозващи строителни материали и извозващи строителни отпадъци.
3. Замърсяване на улици с кал, полепнала по гумите на превозните средства;
4. Замърсяване на околната среда;
5. Опасност от пожар, аварии на водопроводи при изграждането на подземната инфраструктура при прекъсване на не трасирани и немаркирани съоръжения съществуващи водопроводи и канализационни трасета; опасност от пожар.
6. Работа в почивните и празнични дни / времетраенето е в календарни дни съответващи на работните дни /.

- Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска;
Ще се изслушват и приемат постъпили сигнали и оплаквания от граждани и представители на бизнеса по всеки проблем, които се появи вследствие на строителството, независимо от взетите мерки, като се предприемат съответните действия за намиране на адекватно решение, удовлетворяващо живущите в района, както и представителите на бизнеса.
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска;
- Фирмата ще осигури необходимите предупредителни знаци при входа и изхода на строителната площадка;
- Строителната площадка ще бъде оградена с плътна ограда с височина1,80м. – 2,00м, която ще бъде преграда за шума от дейности, извършвани до оказаната височина над терена.
- Няма да се допуска излизането от строителната площадка на транспортни средства със замърсени колела. Непосредствено преди излизането им от обекта ще бъдат изградени площадки за измиване на колелата им с водоструйки под налягане, като отпадналите води от тази дейност ще се отвеждат през утайници в канализацията.
- Строителните отпадъци депонират на съответните определени с разрешителни депа. По отношение на отпадъците, във всички етапи от строителството, ще се изпълняват изискванията на Закона за управление на отпадъците:
- Превозването на насипни материали, битови, строителни и промишлени неопасни отпадъци ще се извършва с превозни средства, снабдени с контейнери, предпазни капаци или добре уплътнени каросерии и покривала;

- Преди отпочване изпълнението на обекта ще бъде изготвен План за аварийна и пожарна безопасност, който предвижда и сформирането на Аварийна група за предотвратяване и ликвидиране на пожари и последствията от тях –
- Работното време на Изпълнителя ще бъде съобразно със задълженията да се осигурят пълно спокойствие на живеещите в района между 22:00 ч. и 6:00 ч., както и създаване организация на работа, даваща възможност за почивка на живеещите в района в следобедните часове.
- **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**
- Ако се допусне такова замърсяване, същото ще бъде незабавно почистено с цел предотвратяване на последиците от него.
- При евентуално генериране на опасни отпадъци, ще се сключи договор с фирма, която има лиценз за тяхното третиране;
- За ограничаване на запрашеността ще се предприемат съответните мерки: оросяване, контрол върху техническото състояние на механизацията и транспорта;
- Ще се информират живущите при всяка дейност, която би довела до затруднения на живущите и бизнеса – със съобщения на обектово информационно табло, както и чрез възможностите на Възложителя.

18.11.2016г. **Управител**

гр.Златоград **/Едгар Башев/**



24/11/2016г.

Управител: Едгар Башев

ЕООД

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я [1]

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Подписаният /та/ **Едгар Дяков Башев** с лична карта **№640166660**, издадена на **25.05.2010г**. от **МВР Смолян**, в качеството ми на **Управител**, съгласно учредителен акт на **"ЕДИСтрой" ЕООД** с БУЛСТАТ/ЕИК **BG200643571**, регистрирано в **гр.Златоград** , със седалище **гр.Златоград, ул."България"№86** и адрес на управление **гр.Златоград, ул."България"№86**, във връзка с обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи на обществени сгради и многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Златоград, по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г.", **Обособена позиция № 3** с предмет ***„Обновяване и внедряване на мерки, за енергийна ефективност в сградата на Гранично полицейско управление град Златоград"***

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Съм запознат с проекта на договора за възлагане на горепосочената обществена поръчка, в това число с Техническата спецификация и всички документи съставляващи неразделна част от договора, приемам ги без възражения и ако бъда определен за изпълнител, ще сключа договор в законно установения срок и ще изпълня обекта на обособената позиция от обществената поръчка, съгласно Договора и Техническата спецификация.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.11.2016г.

Декларатор:

/Едгар Башев/

[*печат, когато е приложимо*]

---

[1] *Попълва се и се подава от името на участника в обществената поръчка.*

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице или е юридическо лице, то от негово име се попълва и подава настоящия образец

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, то всяко физическо и/или

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я [1]

за срока на валидност на офертата

Подписаният /та/ **Едгар Дяков Башев** с лична карта **№640166660**, издадена на **25.05.2010г** от **МВР Смолян**, в качеството ми на **Управител**, съгласно учредителен акт на **"ЕДИСтрой" ЕООД** с БУЛСТАТ/ЕИК **BG200643571**, регистрирано в **Търговския регистър**, със седалище **гр.Златоград, ул."България"№86** и адрес на управление **гр.Златоград, ул."България"№86**, във връзка с обществена поръчка с предмет „Изпълнение на инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи на обществени сгради и многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Златоград, по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г.", **Обособена позиция № 3** с предмет ***„Обновяване и внедряване на мерки, за енергийна ефективност в сградата на Гранично полицейско управление град Златоград"***

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Офертата на представлявания от мен участник в процедурата за обществена поръчка (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), съставлява правно-валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането на 120 календарни дни считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.11.2016г.

Декларатор:

/Едгар Башев/

[*печат, когато е приложимо*]

---

[1] *Попълва се и се подава от името на участника в обществената поръчка, и*

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице или е юридическо лице, то от негово име се попълва и подава настоящия образец

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, то всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението попълва и подава от негово име настоящия образец, когато е изпълнител на

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я [1]

за спазване на изискванията за данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Подписаният /та/ **Едгар Дяков Башев** с лична карта **№640166660** , издадена на **25.05.2010г.** от **МВР Смолян**, в качеството ми на **Управител**, съгласно учредителен акт на **"ЕДИСтрой" ЕООД** с БУЛСТАТ/ЕИК **BG200643571**, регистрирано в **гр.Златоград**, със седалище **гр.Златоград, ул."България"№86** и адрес на управление **гр.Златоград, ул."България"№86**, във връзка с обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи на обществени сгради и многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Златоград, по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г.", **Обособена позиция №3** с предмет ***„Обновяване и внедряване на мерки, за енергийна ефективност в сградата на Гранично полицейско управление град Златоград"***

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. При изготвяне на офертата и определяне на цената на обществената поръчка, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, са спазени изискванията и задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, включително минимална цена на .[2]

2. Запознати сме с необходимата информация и при изпълнението на поръчката ще спазваме задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, а именно:

   а) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на http://www.minfin.bg/ в рубриката „Данъчна политика";

   б) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в http://www.moew.government.bg/ в рубриката „Законодателство"

   в) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на трудовата заетост и безопасни условия на труд, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на

---

[1] *Попълва се и се подава от името на участника в обществената поръчка. Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице или е юридическо лице, то от негово име се попълва и подава настоящия образец. Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, то всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението попълва и подава от негово име настоящия образец, когато е изпълнител на услуга.*

[2] *"Минимална цена на труд" според §1, т.12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване (ЗБДОО). В приложение №1 от ЗБДОО за 2015г., е посочено минималния месечен размер на осигурителния доход през календарната година по основни икономически дейности и*

труда и социалната политика - МТСП, а именно на http://www.mlsp.government.bg/bg/law/index.htm/ в рубриката „Закони“;

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.11.2016г.

Декларатор:

/Едгар Башев/

[*печат, когато е приложимо*]